

HP Deskjet 5700 Series



HP Deskjet 5700 Series

Hewlett-Packard-yhtiön ilmoitukset

Tämän asiakirjan tietoja voidaan muuttaa ilman eri ilmoitusta.

Kaikki oikeudet pidätetään. Tämän materiaalin jäljentäminen, muokkaaminen tai kääntäminen ilman Hewlett-Packardin kirjallista suostumusta on kielletty, muutoin kuin tekijänoikeuslaeissa on säädetty.

HP-tuotteiden ja -palveluiden ainoat takuut on esitetty kyseisten tuotteiden ja palveluiden mukana toimitettavissa takuuilmoituksissa. Tässä esitettävät tiedot eivät laajenna takuuta millään tapaa. HP ei ole vastuussa tässä asiakirjassa mahdollisesti olevista teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteellisista tiedoista.

Tavaramerkit

Microsoft, MS, MS-DOS ja Windows ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä.

TrueType on Apple Computer Inc:n Yhdysvalloissa rekisteröimä tavaramerkki.

Adobe, AdobeRGB ja Acrobat ovat Adobe Systems Incorporatedin tavaramerkkejä.

Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Sisältö

1	HP Deskjet 5700 series -tulostin	3
2	Erikoisominaisuudet	4
3	Aloitussopas	5
	Tulostimen ominaisuudet	5
	Painikkeet ja valot	6
	Paperilokerot	9
	Tulostuskasetit	12
	Varatulostustoiminto	13
	Automaattinen paperityypin tunnistin	14
4	Tulostimen liitännät	15
	USB	15
	Verkkoliitännät	15
5	Valokuvien tulostaminen	16
	Reunattominen valokuvien tulostaminen	16
	Reunallisten valokuvien tulostaminen	18
	HP:n digitaalivalokuva-asetukset	19
	Valokuvatulostuskasetti	20
	PhotoREt	21
	Suurin mahdollinen dpi	22
	Värien lisäasetuksien käyttäminen	22
	Värienhallinta	23
	Exif Print	24
	Valokuvapaperin säilyttäminen ja käsittely	24
	Taloudellinen valokuvatulostus	25
6	Muiden asiakirjojen tulostaminen	26
	Sähköposti	26
	Kirjeet	27
	Asiakirjat	28
	Kirjekuoret	29
	Esitteet	30
	Onnittelukortit	32
	Postikortit	32
	Kalvot	33
	Tarrat	34
	Arkistokortit ja muut pienikokoiset tulostusmateriaalit	35
	Vihkot	36
	Julisteet	38
	Silitettävät siirtokuvat	39
7	Tulostusvihjeet	41
	Tulostuksen pikavalinnat	41
	Nopea, taloudellinen tulostus	42
	Tavallinen tulostus	43
	Julkaisujen tulostus	43
	Harmaasävyinä tulostaminen	43
	Tulostimen oletusasetuksien määrittäminen	43

	Tulostuslaadun määrittäminen.....	44
	Sivujärjestyksen määrittäminen.....	45
	Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille.....	45
	Tulostuksen esikatselu.....	46
	Mukautetun paperikoon määrittäminen.....	47
	Paperityypin valitseminen.....	48
	Tulostustehtävien pikasarjat.....	49
	Kaksipuolinen tulostus.....	51
	Asiakirjan koon muuttaminen	54
	Vesileimat.....	56
8	Tulostinohjelmisto.....	58
	Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkuna.....	58
	Lisätietoja-ohjeen käyttäminen.....	58
	Laitteen tilaikkuna.....	58
9	Huolto.....	60
	Tulostuskasettien asentaminen.....	60
	Automaattisen virrankytken ja -katkaisun ottaminen käyttöön.....	63
	Tulostuskasettien kohdistaminen.....	63
	Värin kalibroiminen.....	63
	Tulostuslaadun kalibroiminen.....	64
	Tulostuskasettien puhdistaminen automaattisesti.....	64
	Tulostimen rungon huoltaminen.....	64
	Musteen poistaminen iholta ja vaatteista.....	64
	Tulostuskasettien puhdistaminen käsin.....	65
	Tulostuskasettien huoltaminen.....	66
	Tulostimen Työkalut-toiminto.....	67
10	Vianmääritys.....	69
	Tulostin ei tulosta.....	69
	Paperitukokset ja muut paperinsyöttöongelmat.....	70
	Valokuvat eivät tulostu oikein.....	72
	Tulostuslaatu on huono.....	74
	Asiakirja tulostuu virheellisesti.....	76
	Reunattomien asiakirjojen ongelmat.....	77
	Virhesanommat.....	82
	Tulostimen valot palavat tai vilkkuvat.....	83
	Asiakirja tulostuu hitaasti.....	86
	Jos ongelmat toistuvat.....	87
11	Tarvikkeet.....	89
	Paperi.....	89
	USB-kaapelit.....	92
12	Suosituksiset ja tiedot.....	93
	Tekniset tiedot.....	93
13	Ympäristötiedot.....	94
	Ympäristölauseke.....	94
	Tulostuskasettien palauttaminen.....	95
	Hakemisto.....	97

1 HP Deskjet 5700 series -tulostin

Jos tarvitset vastauksen johonkin kysymykseen, valitse jokin seuraavista ohjeen aiheista:



- Erikoisominaisuudet
- Aloitusopas
- Tulostimen liitännät
- Valokuvien tulostaminen
- Muiden asiakirjojen tulostaminen
- Tulostusvihjeet
- Tulostinohjelmisto
- Huolto
- Vianmääritys
- Tarvikkeet
- Suositukset ja tiedot
- Ympäristötiedot
- Tavaramerkki- ja tekijänoikeustiedot

2 Erikoisominaisuudet

Onnittelumme! Olet ostanut HP Deskjet -tulostimen, jossa on paljon jännittäviä ominaisuuksia:

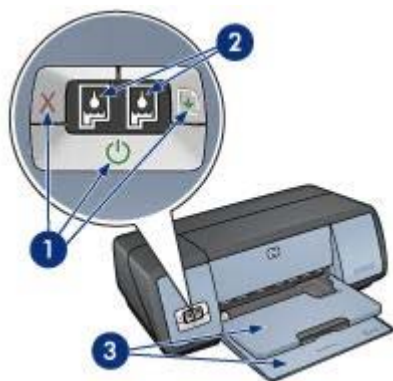
- **Reunaton tulostus:** Kun tulostat [valokuvia](#) ja [esitteitä](#) käyttäen reunatonta tulostusta, voit käyttää hyväksesi sivun koko tilan.
- **Päivitettävissä kuusiväritulostukseen:** Voit parantaa valokuvatulostusta entisestään erillisen [valokuvatulostuskasetin](#) avulla (valinnainen lisävaruste).
- **Digitaalivalokuvien tulostaminen:** Voit tulostaa valokuvasi tulostimen [digitaalivalokuvien tulostustoimintoja](#) käyttämällä.
- **Varatulostustoiminto:** Voit jatkaa tulostamista [yhellä tulostuskasetilla](#), vaikka toisesta tulostuskasetista loppuisi muste.
- **Tulostuskasetin tilavalot:** Voit tarkastaa, onko tulostuskasetin muste vähissä, [tulostuskasettien tilavalojen](#) avulla.
- **Automaattinen paperityypin tunnistin:** [Automaattista paperityypin tunnistinta](#) käyttämällä saat upean näköiset tulosteet.

3 Aloitusopas

- Tulostimen ominaisuudet
- Painikkeet ja valot
- Paperilokerot
- Tulostuskasetit
- Varatulostustoiminto
- Automaattinen paperityypin tunnistin

Tulostimen ominaisuudet

HP-tulostimissa on useita tulostamista helpottavia ja tehostavia ominaisuuksia.



1	Painikkeet ja valot
2	Tulostuskasettien tilavalot
3	Paperilokerot



1	Automaattinen paperityypin tunnistin
2	Tulostuskasetit
3	Varatulostustoiminto

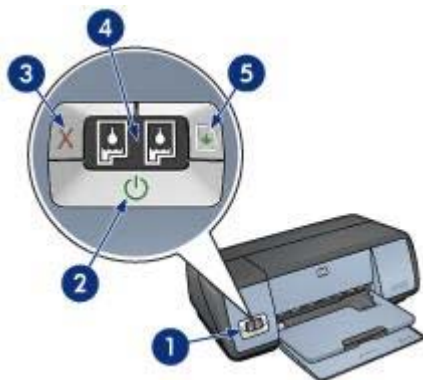


1	USB-portti
---	------------

Painikkeet ja valot

Tulostimen painikkeiden avulla voit kytkeä tai katkaista laitteen virran tai peruuttaa tulostustyön tai aloittaa sen uudelleen. Merkkivaloista näet tulostimen tilan.

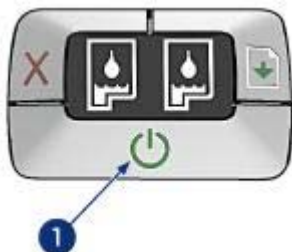
Tulostimen tilapainikkeet ovat tulostimen etuosassa olevassa ohjauspaneelissa.



1	Ohjauspaneeli
2	Virtapainike ja virran merkkivalo
3	Peruuta-painike
4	Tulostuskasettien tilavalot
5	Jatka-painike ja -valo

Virtapainike ja virran merkkivalo

Kytke tulostimeen virta tai katkaise virta tulostimesta käyttämällä virtakytkintä. Käynnistyminen kestää muutaman sekunnin virtanäppäimen painamisen jälkeen.



1	Virtapainike
---	--------------

Virran merkkivalo vilkkuu, kun tulostin käsittelee tietoja.



Varoitus Kytke tulostimeen virta tai katkaise virta tulostimesta aina käyttämällä virtakytkintä. Virran kytkeminen tulostimeen tai virran katkaiseminen muuten kuin virtapainiketta painamalla saattaa vahingoittaa laitetta. Älä esimerkiksi katkaise virtaa ylijännitesuojasta tai erillisestä katkaisijasta.

Peruuta- ja Jatka-painikkeet

Tulostimessa on myös Peruuta-painike sekä Jatka-painike ja -valo.



1	Peruuta-painike
2	Jatka-painike ja -valo

Peruuta-painike

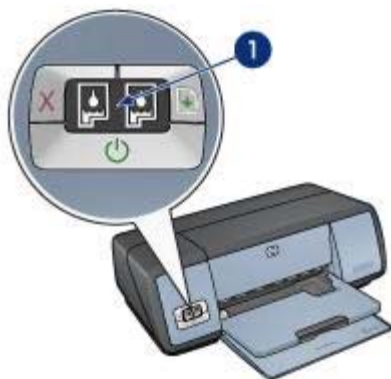
Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla Peruuta-painiketta.

Jatka-painike ja -valo

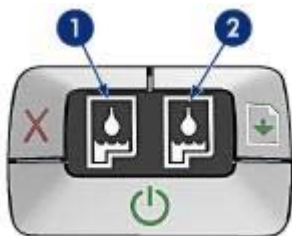
Jatka-valo vilkkuu, jos laitteen toiminta edellyttää toimenpiteitä. Kyseessä voi olla esimerkiksi paperin loppuminen tai paperitukos. Kun ongelma on ratkaistu, jatka tulostamista painamalla Jatka-painiketta.

Tulostuskasettien tilavalot

Tulostuskasettien tilavalot ilmaisevat [tulostuskasettien](#) tilan. Tilavalot sijaitsevat ohjauspaneelin keskellä.



1	Tulostuskasettien tilavalot
---	-----------------------------



- 1 Vasemmanpuoleinen tilavalo ilmoittaa tulostuskasettien vaunun vasemmassa reunassa olevan kolmivärikasetin tilan.
 - Valo palaa tasaisesti, jos kolmivärikasetin muste on vähissä.
 - Valo vilkkuu, jos kolmivärikasetti on huollettava.
- 2 Oikeanpuoleinen tilavalo ilmoittaa mustan tulostuskasetin tai [valokuvatulostuskasetin](#) tilan. Tulostuskasettien vaunun oikeaan reunaan on asennettu jompikumpi näistä tulostuskaseteista.
 - Valo palaa tasaisesti, jos mustan tulostuskasetin tai valokuvatulostuskasetin muste on vähissä.
 - Valo vilkkuu, jos musta tulostuskasetti tai valokuvatulostuskasetti on huollettava.

Paperilokerot

Katso paperilokeroihin liittyvät lisätiedot valitsemalla jokin seuraavista ohjeen aiheista:

- [Paperilokeroiden taittaminen esiin](#)
- [Syöttölokero](#)
- [Tulostelokero](#)
- [Paperilokeroiden taittaminen paikoilleen](#)

Paperilokeroiden taittaminen esiin

Taita paperilokerot esiin seuraavasti:

- 1 Laske syöttölokero alas.



- 2 Laske tulostelokero alas.



- 3 Vedä tulostelokeron jatke ulos.



Syöttölokero

Paperi ja muu tulostusmateriaali laitetaan syöttölokeroon.

Tulosta erikokoisille materiaaleille säätämällä paperinohjainta.



1	Syöttölokero
2	Paperinohjain

Tulostelokero

Tulostetut arkit tulostuvat tulostelokeroon.



1	Tulostelokero
---	---------------

Lataa paperia tai muuta tulostusmateriaalia nostamalla tulostelokeroa. Laske tulostelokero paikalleen ennen tulostamista.

Vedä tulostelokeron jatke ulos, jolloin paperit eivät putoa tulostelokeroista. Jos tulostat Pikavedos-tilassa, taita tulostuslokeron jatkeen pysäytin esiin.



1	Tulostelokeron jatke
2	Tulostelokeron jatkeen pysäytin

Paperilokeroiden taittaminen paikoilleen

Taita paperilokerot paikoilleen seuraavasti:

- 1 Poista paperi tai muu tulostusmateriaali paperilokeroista.
- 2 Jos tulostelokeron jatkeen pysäytin on taitettu esiin, taita se alas ja työnnä se tulostelokeron jatkeen sisään.



- 3 Työnnä tulostelokeron jatke tulostelokeron sisään.



- 4 Nosta tulostelokero.

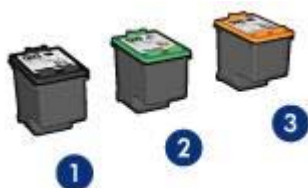


- 5 Nosta syöttölokero ylös.



Tulostuskasetit

Tulostimessa voi käyttää kolmea värikasettia:



1	Musta tulostuskasetti
2	Kolmivärikasetti
3	Valokuvatulostuskasetti

Lisätietoja tulostamisesta tulostuskaseteilla on kohdassa [Tulostuskasettien käyttäminen](#).

Lisätietoja uusien tulostuskasettien ostamisesta on kohdassa [Tulostuskasettien vaihtaminen](#).

Tulostuskasettien käyttäminen

Tulostuskasetteja voi käyttää seuraavin tavoin:

Jokapäiväinen tulostus

Käytä jokapäiväisiin tulostustöihin mustaa tulostuskasettia ja kolmivärikasettia.

Laadukkaat värivalokuvat

Jos haluat entistä kirkkaammat värit tulostaessasi värillisiä valokuvia tai muita erikoisasiakirjoja, poista musta tulostuskasetti ja asenna tulostimeen valokuvatulostuskasetti. Käyttämällä valokuvatulostuskasettia kolmivärikasetin kanssa saat lähes täysin rakeettomat kuvat.

Tulostuskasettien vaihtaminen

Kun ostat tulostuskasetteja, käytä valitsemiseen tulostuskasetin valintanumeroa.

Valintanumero löytyy kolmesta paikasta:

- Valintanumerotarra: Etsi numero vaihdettavassa tulostuskasetissa olevasta tarrasta.



1	Valintanumerotarra
---	--------------------

- Tulostimen käyttöoppaat: Tulostimen mukana toimitetussa pikaoppaassa on luettelo tulostuskasettien valintanumeroista.
- Tulostuskasetin tilaustiedot -valintaikkuna: Voit avata tulostuskasettien valintanumeroiden luettelon käynnistämällä tulostimen [Työkalut](#)-toiminnon, napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** -välilehteä ja valitsemalla sitten **Tulostuskasetin tilaustiedot** -painikkeen.

Jos tulostuskasetista loppuu muste, voit silti tulostaa [varatulostustoiminnolla](#).

Lisätietoja tulostuskasetin vaihtamisesta on [tulostuskasetin asennussivulla](#).

Varatulostustoiminto

Varatulostustoiminnon ansiosta voit käyttää tulostinta, vaikka käytettävissä olisi vain yksi tulostuskasetti. Varatulostustoiminto otetaan käyttöön, kun tulostuskasetti on poistettu tulostuskasettien vaunusta.

- [Varatulostustoiminnon tulosteet](#)
- [Varatulostustoiminnon poistaminen käytöstä](#)

Varatulostustoiminnon tulosteet

Varatulostustoimintoa käytettäessä tulostaminen on normaalia hitaampaa ja tulostuslaatu on heikompi.

Asennettu tulostuskasetti	Tulos
Musta tulostuskasetti	Värit tulostuvat harmaasävyinä.
Kolmivärikasetti	Värit tulostuvat, mutta musta tulostuu harmaana eikä oikeana mustana.
Valokuvatulostuskasetti	Värit tulostuvat harmaasävyinä.

Huomautus HP ei suosittele valokuvatulostuskasetin käyttämistä varatulostustoiminnon kanssa.

Varatulostustoiminnon poistaminen käytöstä

Poista varatulostustoiminto käytöstä asentamalla tulostimeen kaksi tulostuskasettia. Lisätietoja tulostuskasetin asentamisesta on [tulostuskasetin asennussivulla](#).

Automaattinen paperityypin tunnistin

Automaattinen paperityypin tunnistin valitsee tulostusasetukset automaattisesti tulostusmateriaalin mukaan, erityisesti käytettäessä HP:n tulostusmateriaalia.

Lisätietoja on kohdassa [Automaattisen paperityypin tunnistimen toiminta](#).

Automaattisen paperityypin tunnistimen toiminta

Kun automaattinen paperityypin tunnistin on käytössä, tulostin tarkastaa asiakirjan ensimmäisen sivun punaisella optisella tunnistinvalolla ja määrittää siten parhaat mahdolliset paperityyppiasetukset. Kun asetukset on määritetty, tulostin tulostaa asiakirjan.

Lisätietoja on kohdassa [Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttö](#).



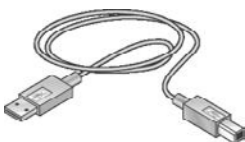
Varoitus Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle. Suora auringonvalo voi vaikuttaa haitallisesti automaattisen paperityypin tunnistimen toimintaan.

4 Tulostimen liitännät

- USB
- Verkkoliitännät

USB

Tulostin liitetään tietokoneeseen USB (Universal Serial Bus) -kaapelilla. USB-kaapelia käytettäessä käyttöjärjestelmänä on oltava Windows 98 tai jokin uudempi Windows-käyttöjärjestelmä.



Lisätietoja tulostimen liittamisestä tietokoneeseen USB-kaapelilla on tulostimen mukana toimitetussa asennusoppaassa.

Huomautus USB-kaapelia ei välttämättä toimiteta tulostimen mukana.

Verkkoliitännät

Tulostin voidaan liittää verkkoon jommallakummalla seuraavista tavoista:

- Tulostin voidaan liittää verkkoon verkossa olevan tietokoneen välityksellä.
- Tulostin voidaan liittää HP Jetdirect -tulostinpalvelinta käyttämällä.

Verkkoon liittäminen verkossa olevan tietokoneen välityksellä

Tulostin voidaan liittää suoraan verkossa olevaan tietokoneeseen, jolloin sitä voidaan käyttää myös muilta verkkoon liitetyiltä tietokoneilta.

Tulostinohjelmiston CD-levyllä on käytönaikaiset ohjeet tulostimen jaetusta verkkokäytöstä.

HP Jetdirect -tulostinpalvelimen käyttäminen

Tulostin voidaan liittää verkkoon HP Jetdirect -tulostinpalvelinta käyttämällä.

Lisätietoja HP Jetdirect -tulostinpalvelimen käyttämisestä on tulostinohjelmiston CD-levyllä ja tulostinpalvelimen oppaissa.

Huomautus HP Jetdirect -tulostinpalvelin ei ole saatavana kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

5 Valokuvien tulostaminen

Tulostinohjelmisto tarjoaa useita eri mahdollisuuksia yksinkertaistaa digitaalikuvien tulostamista ja parantaa valokuvien laatua.

Lue lisää seuraavien tehtävien suorittamisesta:

- [reunattomien valokuvien tulostaminen](#)
- [reunallisten valokuvien tulostaminen](#)
- [HP:n digitaalivalokuva-asetuksien](#) käyttäminen valokuvien käsittelemiseen
- [valokuvatulostuskasetin käyttäminen](#) kirkkaiden värien ja lähes rakeettomien valokuvien tulostamiseen
- tulostusnopeuden ja laadun yhdistäminen parhaalla mahdollisella tavalla käyttämällä [PhotoREt-tulostusta](#)
- parhaan mahdollisimman tulostustarkkuuden saavuttaminen [Suurin mahdollinen dpi](#) -asetuksella
- tulostettavien värien parantaminen seuraavilla ohjelmiston asetuksilla:
 - [Värien lisäasetukset](#)
 - [Värienhallinta](#)
- [Exif Print -muotoillun](#) valokuvan tulostaminen (jos käytössä on Exif Print -toimintoa tukeva ohjelma)
- Valokuvapaperin käpristymisen estät seuraamalla [valokuvapaperin säilytys- ja käsittelyohjeita](#)
- [Säästät rahaa ja mustetta](#) valokuvatulostuksessa käyttämällä HP:n tavallista valokuvapaperia.

Reunattominen valokuvien tulostaminen

Reunatonta tulostusta käyttämällä voit tulostaa valokuvat tiettyjen paperityyppien reunaan asti käyttäen eri paperikokoja (4 x 6 tuuman valokuvapaperista aina 210 x 594 millimetrin [8,5 x 23,4 tuuman] mukautettuun valokuvapaperiin).

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

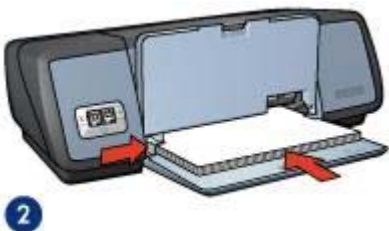
- Jos haluat saada laadukkaan lopputuloksen, käytä [valokuvatulostuskasettia](#) yhdessä kolmivärikasetin kanssa.
- Älä tulosta reunattomia valokuvia, jos [varatulostustoiminto](#) on käytössä. Tulostimessa tulee aina olla asennettuna kaksi tulostuskasettia.
- Avaa tiedosto ohjelmassa ja määritä kuvan koko. Varmista, että koko vastaa paperikokoa, jolle haluat tulostaa valokuvan.
- Jos haluat kuvien säilyvän haalistumattomina mahdollisimman pitkään, käytä HP Premium Plus -valokuvapaperia.
- Älä ylitä syöttölokero 30 valokuvapaperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Varmista, että valokuvapaperi on suorassa.
- 4 Pane valokuvapaperi syöttölokeroon tulostuspuoli alaspäin.
Jos käytät repäisynauhallista valokuvapaperia, varmista, että nauha osoittaa tulostimesta poispäin.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



1	Pienet valokuvat
---	------------------



2	Suuret valokuvat
---	------------------

- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

Huomautus Jos tulostusohjelmassa on valokuvatulostustoiminto, toimi ohjelman ohjeiden mukaan. Muussa tapauksessa noudata seuraavia ohjeita.

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Valokuvatulostus, reunaton** ja määritä sitten seuraavat asetukset:
 - **Tulostuslaatu:** **Normaali**, **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**
 - **Paperikoko:** asianmukainen reunaton valokuvapaperikoko
 - **Paperityyppi:** asianmukainen valokuvapaperityyppi
 - **Suunta:** **Pysty** tai **Vaaka**
- 3 Määritä **HP:n digitaalivalokuva-asetukset** tarpeidesi mukaan.
- 4 Tulosta valokuva valitsemalla **OK**.
Kun tulostat valokuvapaperille, jossa on repäisynauhat, lopputulos on täysin reunaton repäisynauhan irrottamisen jälkeen.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Reunallisten valokuvien tulostaminen

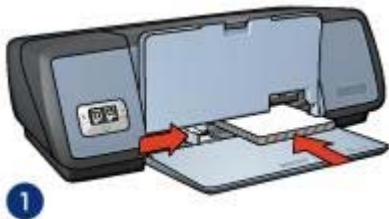
- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

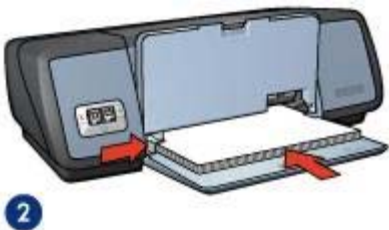
- Jos haluat saada laadukkaan lopputuloksen, käytä [valokuvatulostuskasettia](#) yhdessä kolmivärikasetin kanssa.
- Jos haluat kuvien säilyvän haalistumattomina mahdollisimman pitkään, käytä HP Premium Plus -valokuvapaperia.
- Älä ylitä syöttölokero 30 valokuvapaperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Varmista, että valokuvapaperi on suorassa.
- 4 Pane valokuvapaperi syöttölokeroon tulostuspuoli alaspäin.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



1	Pienet valokuvat
---	------------------



2	Suuret valokuvat
---	------------------

- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

Huomautus Jos tulostusohjelmassa on valokuvatulostustoiminto, toimi ohjelman ohjeiden mukaan. Muussa tapauksessa noudata seuraavia ohjeita.

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Valokuvatulostus, valkeat reunat** ja määritä sitten seuraavat asetukset:
 - **Tulostuslaatu:** **Normaali**, **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**
 - **Paperikoko:** asianmukainen valokuvapaperin koko
 - **Paperityyppi:** asianmukainen valokuvapaperityyppi
 - **Suunta:** **Pysty** tai **Vaaka**
- 3 Määritä [HP:n digitaalivalokuva-asetukset](#) tarpeidesi mukaan.
- 4 Tulosta valokuva valitsemalla **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

HP:n digitaalivalokuva-asetukset

Tulostimessa on useita toimintoja, joilla digitaalivalokuvien tulostuslaatua voidaan parantaa.

- [HP:n digitaalivalokuva-asetusten avaaminen](#)
- [HP:n digitaalivalokuva-asetusten käyttäminen](#)

HP:n digitaalivalokuva-asetusten avaaminen

Avaa **HP:n digitaalivalokuva-asetukset** -valintaikkuna seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu** -välilehteä ja valitse sitten **HP:n digitaalinen valokuva** -painike.

HP:n digitaalivalokuva-asetusten käyttäminen

Voit määrittää seuraavat asetukset **HP:n digitaalivalokuva-asetukset** -valintaikkunassa:



- 1 **Punasilmäisyyden poisto:** Poista valokuvan punasilmäisyys tai vähennä sitä valitsemalla **Käytössä**.
- 2 **Kontrastin parantaminen:** Valitse haluamasi kontrastiasetus. Valitse **Automaattinen**, jos haluat, että tulostinohjelmisto säättää kontrastin automaattisesti.
- 3 **Digitaalinen salama:** Kirkasta yksityiskohdat säätämällä valokuvien tummien alueiden valotusta. Valitse **Automaattinen**, jos haluat, että tulostinohjelmisto säättää vaaleuden ja tummuuden automaattisesti.
- 4 **SmartFocus:** Paranna kuvan laatua ja kirkkautta. Valitse **Käytössä**, jos haluat, että tulostinohjelmisto tarkentaa kuvat automaattisesti.
- 5 **Terävyys:** Valitse haluamasi kuvan terävyys. Valitse **Automaattinen**, jos haluat, että tulostinohjelmisto määrittää kuvan terävyytason automaattisesti.
- 6 **Tasoittaminen:** Pehmennä kuvaa. Valitse **Automaattinen**, jos haluat, että tulostinohjelmisto määrittää kuvan tasoitustason automaattisesti.

Valokuvatulostuskasetti

Käyttämällä valokuvatulostuskasettia yhdessä kolmivärikasetin kanssa saat lähes täysin rakeettomat kuvat. Valokuvat myös säilyvät haalistumattomina poikkeuksellisen pitkään, jos ne tulostetaan HP Premium Plus -valokuvapaperille.



Valokuvatulostuskasetti on mahdollista ostaa erikseen, jos sitä ei ole toimitettu tulostimen mukana.

- [Valokuvatulostuskasetin asentaminen](#)
- [Valokuvatulostuskasetin käyttäminen](#)
- [Valokuvatulostuskasetin säilytys](#)

Valokuvatulostuskasetin asentaminen

Voit asentaa valokuvakasetin poistamalla mustan tulostuskasetin tulostimesta ja [asentamalla](#) valokuvakasetin sitten tulostuskasettien vaunun oikeaan reunaan.

Huomautus Kun tulostuskasetti ei ole tulostimessa, voit säilyttää sitä turvallisesti seuraamalla näitä [säilytysohjeita](#).

Valokuvatulostuskasetin käyttäminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.

Huomautus Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Valokuvatulostus**, reunaton tai **Valokuvatulostus, valkeat reunat**.

- 3 Etsi oikea avattava luettelualue:

Välilehti	Avattava luettelualue
Tulostuksen pikavalinnat	Paperityyppi
Paperi/laatu	Tyyppi

- 4 Valitse haluttu valokuvapaperityyppi avattavasta luettelualueesta.
- 5 Valitse avattavasta **Tulostuslaatu**-luettelosta **Normaali**, **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**.
- 6 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Valokuvatulostuskasetin säilytys

Seuraa näitä [ohjeita](#), kun säilytät valokuvatulostuskasettia muualla kuin tulostimessa.

PhotoREt

PhotoREt takaa parhaan mahdollisen tulostusnopeuden ja -laadun yhdistelmän.

Tulosta PhotoREt-tekniikkaa käyttäen seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 3 Valitse avattavasta **Tulostuslaatu**-luetteluudusta **Paras**.
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Suurin mahdollinen dpi

Suurin mahdollinen dpi -asetus mahdollistaa 4 800 x 1 200 dpi:n optimoidun tulostuksen.

Optimoitu 4 800 x 1 200 dpi:n tarkkuus on tämän tulostimen suurin mahdollinen tarkkuus. Kun tulostinohjelmistosta on valittu optimoitu 4 800 x 1 200 dpi:n tarkkuus, kolmivärikasetti tulostaa vastaavalla tarkkuudella (jopa 4 800 x 1 200 dpi:n optimoitu väritulostus ja 1 200 dpi:n syöttö). Tulostuslaatu paranee entisestään, jos tulostimeen on asennettu myös **valokuvatulostuskasetti**. Valokuvatulostuskasetti on mahdollista ostaa erikseen, mikäli sitä ei ole toimitettu tulostimen mukana.

Huomautus Suurin mahdollinen dpi -asetusta käytettäessä tulostusaika on tavallista pidempi, ja vapaata levytilaa on oltava tavallista enemmän.

Jos haluat tulostaa käyttäen 4 800 x 1 200 dpi:n optimoitua tarkkuutta, toimi seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.

Huomautus Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Valokuvatulostus, reunaton** tai **Valokuvatulostus, valkeat reunat**.

- 3 Etsi oikea avattava luetteluuduu:

Välilehti	Avattava luetteluuduu
Tulostuksen pikavalinnat	Paperityyppi
Paperi/laatu	Tyyppi

- 4 Valitse haluttu valokuvapaperityyppi avattavasta luetteluudusta.
- 5 Valitse avattavasta **Tulostuslaatu**-luetteluudusta **Suurin mahdollinen dpi**.
- 6 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Huomautus Kun Suurin mahdollinen dpi -asetus on käytössä, voit parantaa värien vastaavuutta ja yksityiskohtien tarkkuutta käyttämällä HP Premium -valokuvapaperia.

Värien lisäasetuksien käyttäminen

Muokkaa valokuvien tulostettavia värejä Värien lisäasetukset -valintaikkunan asetuksilla.

Jos muutat näitä asetuksia, tulostetut värit eivät vastaa tietokoneen näytössä näkyviä värejä.

Voit muokata värien lisäasetuksia seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Väri**-välilehteä ja valitse sitten **Värien lisäasetukset** -painike.
- 3 Voit muokata seuraavia asetuksia:
 - **Yleiset väriasetukset**: Voit muuttaa värien yleistä tulostusta **Kylläisyys**-, **Kirkkaus**- ja **Värisävy**-asetuksilla.
 - **Yksittäisten värien asetukset**: Voi määrittää tulostuksessa käytettävän kunkin värin määrän **Syaani**-, **Magenta**- ja **Musta**-liukusäätimillä.

Huomautus Kun mukautat väriasetuksia, muutosten vaikutukset näkyvät Esikatselu-ruudussa.

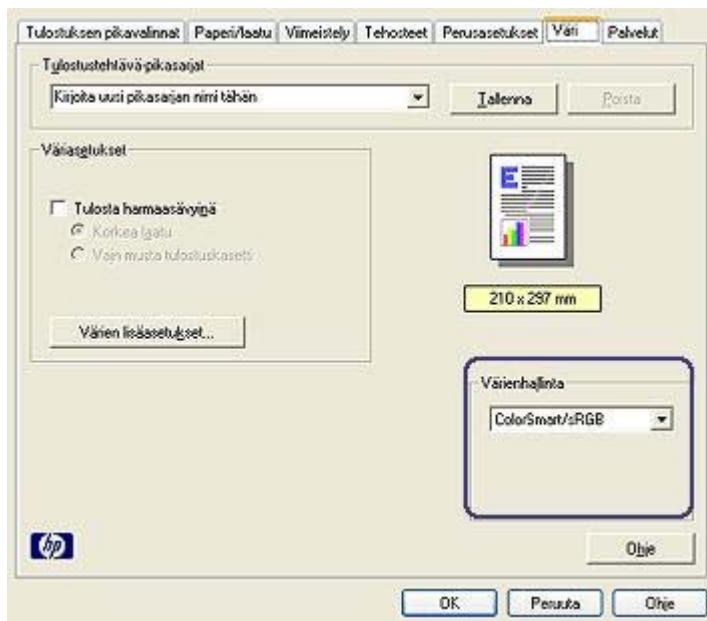
- 4 Kun olet määrittänyt väriasetukset, valitse **OK**.
- 5 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Värienhallinta

Värienhallinta-asetus määrittää tulostettavissa olevan värialueen. Tulostinohjelmisto muuntaa nykyisten väriasetusten mukaiset valokuvan värit valitun värienhallintatilan mukaan.

Valitse värienhallintatila seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Väri**-välilehteä.



- 3 Valitse avattavasta **Värienhallinta**-luettelosta jokin seuraavista vaihtoehtoista:
 - **ColorSmart/sRGB**: ColorSmart/sRGB-väritila soveltuu useimpiin tulostustöihin. Sitä käytetään useimmissa WWW-pohjaisissa asiakirjoissa ja nykyisissä kuvankäsittelylaitteissa.
 - **AdobeRGB**: Jos tulostat ammattikäyttöön tarkoitettua ohjelmistosta AdobeRGB-väritilaa käyttäen, sulje sovelluksen värienhallinta ja käytä tulostinohjelmiston väritilan hallintaa. Käytä AdobeRGB-asetusta, kun tulostat valokuvia, jotka on alunperin luotu AdobeRGB-väritilassa.
 - **Sovelluksen ohjaama**: Käytä tätä asetusta, jos haluat, että tulostamiseen käyttämäsi ohjelma huolehtii valokuvan värien hallitsemisesta.
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Exif Print

Exif Print (Exchangeable Image File Format 2.2) on kansainvälinen digitaalinen kuvastandardi, joka helpottaa digitaalikuvausta ja parantaa valokuvatulosteiden laatua. Kuvattaessa Exif Print -standardia tukevalla kameralla Exif Print -toiminto tallentaa esimerkiksi valotusaikaa, salamavalon tyyppiä ja värikylläisyyttä koskevat tiedot ja tallentaa ne kuvatiedostoon. HP Deskjet -tulostinohjelmisto käyttää kyseisiä tietoja automaattisesti tehden kuvaan tiettyjä korjauksia, joiden ansiosta tulostettavat valokuvat ovat erinomaisia

Jos haluat tulostaa Exif Print -käsiteltyjä valokuvia, sinulla on oltava

- digitaalikamera, joka tukee Exif Print -standardia
- Exif Print -standardia tukeva valokuvaohjelmisto.

Voit tulostaa Exif Print -toiminnolla käsiteltyjä valokuvia seuraavasti:

- 1 Avaa tulostettava tiedosto Exif Print -standardia tukevassa kuvankäsittelysovelluksessa.
- 2 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 3 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 4 Valitse sopiva valokuvapaperityyppi avattavasta **Tyyppi**-luetteloruudusta.
- 5 Valitse avattavasta **Tulostuslaatu**-luettelosta **Normaali**, **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**.
- 6 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Tulostinohjelmisto optimoi tulostettavan kuvan automaattisesti.

Valokuvapaperin säilyttäminen ja käsittely

HP:n valokuvapaperi säilyy laadukkaana, kun noudatat seuraavia ohjeita.

Säilytys

- Säilytä käyttämättömät valokuvapaperiarkit muovipussissa. Säilytä pakattua valokuvapaperia tasaisella pinnalla viileässä paikassa.
- Kun tulostat, ota muovipussista vain välittömästi käytettävät paperit. Kun olet lopettanut tulostamisen, laita käyttämättömät arkkit takaisin muovipussiin.
- Älä jätä käyttämätöntä valokuvapaperia paperilokeroon. Paperi voi käpristyä. Käpristyminen huonontaa valokuvien laatua.

Käsittely

- Pidä aina kiinni valokuvapaperin reunasta. Sormenjäljet valokuvapaperissa huonontavat tulosteen laatua.
- Jos valokuvapaperin reunat käpristyvät yli 10 mm (0,4 tuumaa), suorista paperi laittamalla se säilytuspussiin ja taittamalla sitä vastakkaiseen suuntaan, kunnes paperi on suora.
Valokuvapaperin pitää olla suora ennen tulostusta.

Taloudellinen valokuvatulostus

Jos haluat säästää rahaa ja mustetta valokuvia tulostaessasi, käytä HP:n tavallista valokuvapaperia ja määritä [tulostuslaaduksi Normaali](#).

HP:n tavallinen valokuvapaperi on suunniteltu tavallista vähemmän mustetta kuluttavaan valokuvatulostukseen.

Huomautus Jos haluat erittäin laadukkaita valokuvatulosteita, käytä Premium Plus - valokuvapaperia ja määritä tulostuslaaduksi **Paras** tai [Suurin mahdollinen dpi](#).

6 Muiden asiakirjojen tulostaminen



Sähköposti



Kirjeet



Asiakirjat



Kirjekuoret



Esitteet



Onnittelukortit



Postikortit



Kalvot



Tarrat



Arkistokortit



Vihkot



Julisteet



Silitettävät
siirtokuvat

Tulostusvihjeet: Minimoi kulut ja vaiva ja optimoi tulosteiden laatu käyttämällä tulostusvihjeitä.

Tulostinohjelmisto: Lue lisätietoja tulostinohjelmistosta.

Sähköposti

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

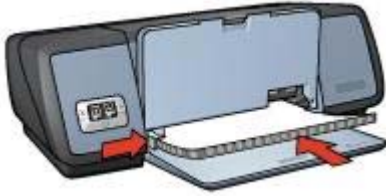
Perusohjeet

Älä ylitä syöttölokeroa 100 paperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane tavallinen paperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.

- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 5 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Tavallinen tulostus** tai **Nopea, taloudellinen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperikoko**: asianmukainen paperikoko
 - **Paperityyppi**: **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Valitse **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Kirjeet

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

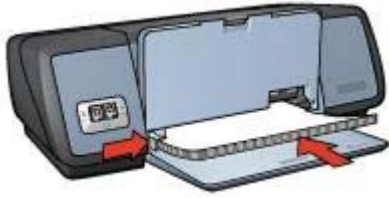
- Opi lisäämään kirjeeseen [vesileima](#).
- Lisätietoja kirjekuoren tulostamisesta on kohdassa [Kirjekuoret](#).
- Älä ylitä syöttölokeroon 100 paperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Aseta paperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.

Huomautus Jos käytät kirjelomakepaperia, varmista, että lomakeosuus on alaspäin ja osoittaa kohti tulostinta.

- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 5 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Julkaisujen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperikoko**: asianmukainen paperikoko
 - **Paperityyppi**: **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Asiakirjat

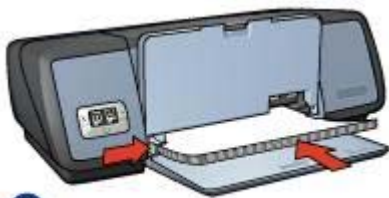
- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Jos haluat tulostaa vedoksia, käytä [Nopea, taloudellinen tulostus](#) -asetusta.
- Säästä paperia käyttämällä [kaksipuolista tulostusta](#).
- Opi lisäämään asiakirjaan [vesileima](#).
- Älä ylitä syöttölokeroon 100 paperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane tavallinen paperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.
- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



1

1	Letter- tai A4-paperi
---	-----------------------

- 5 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Tavallinen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperikoko:** asianmukainen paperikoko
 - **Paperityyppi:** **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Määritä seuraavat asetukset:
 - [Tulostuslaatu](#)
 - [Kaksipuolinen tulostus](#), jos haluat tulostaa paperin molemmille puolille
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Kirjekuoret

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Älä käytä kirjekuoria, joissa on
 - kiinnittimiä tai ikkunoita
 - paksut, epäsäännölliset tai käpristyneet reunat
 - kiiltävä tai kohokuvioitu pinta
 - rypistymiä, repeytymiä tai muita vaurioita.
- Tasaa kirjekuorien reunat ennen kuin panet kirjekuoret syöttölokeron.
- Älä ylitä syöttölokeroa 10 kirjekuoren enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokeroa ja poista kaikki syöttölokeroa paperit.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane kirjekuoret syöttölokeron ja työnnä ne mahdollisimman pitkälle oikeaan reunaan.

Tulostuspuolten on oltava alaspäin, ja kirjekuorten läppien on oltava vasemmalla puolella.

- 4 Työnnä kirjekuoret tulostimeen niin pitkälle, kuin ne menevät.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti kirjekuoripinon reunaa vasten.



- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat asetukset:
 - **Koko**: asianmukainen kirjekuoren koko
 - **Tyyppi**: **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Esitteet

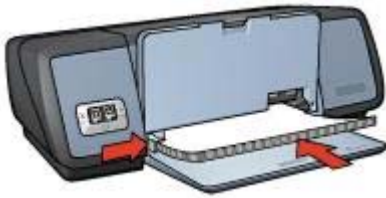
- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmistelemine](#)
- [Reunattomien esitteiden tulostaminen](#)
- [Reunallisten esitteiden tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Parhaat tulokset saat käyttämällä HP:n esite- ja mainospaperia.
- Älä tulosta asiakirjoja ilman reunoja, jos [varatulostustoiminto](#) on käytössä. Tulostimessa tulee aina olla asennettuna kaksi tulostuskasettia.
- Avaa tiedosto ohjelmassa ja määritä esitteen koko. Varmista, että koko vastaa paperikokoa, jolle haluat esitteen tulostaa.
- Älä ylitä syöttölokeron 20 esitepaperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmistelemine

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Aseta esitepaperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.
- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 5 Laske tulostelokero alas.

Reunattomien esitteiden tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
 - 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä.
 - 3 Valitse paperikoko avattavasta **Koko**-luetteluudusta.
 - 4 Valitse haluamasi esitepaperi tai muu paperityyppi avattavasta **Tyyppi**-luetteluudusta.
- Älä valitse **Automaattinen**-asetusta.

Huomautus Reunattomassa tulostuksessa ei voi käyttää kaikkia paperikokoja eikä -tyyppejä.

- 5 Valitse **Reunaton tulostus** -valintaruutu.
 - 6 Määritä tulostuslaaduksi **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**.
 - 7 Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja määritä arkkien suunta.
 - 8 Napsauta **Viimeistely**-välilehteä ja valitse sitten **Tulosta molemmat puolet**, jos haluat tulostaa paperin molemmille puolille.
- Lisätietoja on kohdassa [Kaksipuolinen tulostus](#).
- 9 Tulosta asiakirja valitsemalla **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Reunallisten esitteiden tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
 - 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Julkaisujen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperityyppi**: asianmukainen esitepaperin koko
Älä valitse **Automaattinen**-asetusta.
 - **Paperikoko**: asianmukainen paperikoko
 - **Suunta**: **Pysty** tai **Vaaka**
 - 3 Napsauta **Viimeistely**-välilehteä ja valitse sitten **Tulosta molemmat puolet**, jos haluat tulostaa esitepaperin molemmille puolille.
- Lisätietoja on kohdassa [Kaksipuolinen tulostus](#).
- 4 Tulosta asiakirja valitsemalla **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Onnittelukortit

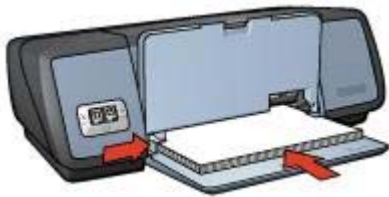
- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Avaa valmiiksi taitetut kortit ja pane ne syöttölokeroon.
- Parhaat tulokset saat käyttämällä HP:n onnittelukorttipaperia.
- Älä ylitä syöttölokeroa 20 kortin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokeroa ja poista kaikki syöttölokeroa paperit.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Erotta onnittelukortit toisistaan leyhyttelemällä ja tasaa niiden reunat.
- 4 Laita kortit syöttölokeroon tulostettava puoli alaspäin.
- 5 Työnnä kortit tulostimeen niin pitkälle, kuin ne menevät.
- 6 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti korttien reunaa vasten.



- 7 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

Huomautus Jos tulostusohjelmassa on onnittelukorttien tulostusominaisuus, seuraa ohjelman ohjeita. Muussa tapauksessa seuraa alla olevia ohjeita.

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat asetukset.
 - **Koko**: asianmukainen kortin koko
 - **Tyyppi**: asianmukainen kortin tyyppi
 - **Tulostuslaatu**: **Normaali**
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Postikortit

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)

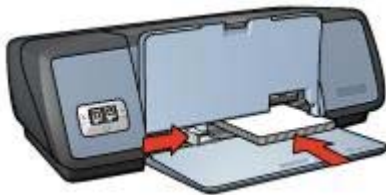
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Käytä ainoastaan kortteja, jotka vastaavat tulostimen paperikokorajoituksia. Katso tiedot tulostimen mukana toimitetusta pikaoppaasta.
- Älä ylitä syöttölokeroa 30 kortin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane kortit syöttölokeroon ja työnnä ne mahdollisimman pitkälle oikeaan reunaan. Korttien tulostuspuolien on oltava alaspäin, ja lyhyen reunan on osoitettava kohti tulostinta.
- 4 Työnnä kortit tulostimeen niin pitkälle, kuin ne menevät.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti korttien reunaa vasten.



- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Koko**: asianmukainen kortin koko
 - **Tyyppi**: asianmukainen kortin tyyppi
 - **Tulostuslaatu**: **Normaali** tai **Paras**
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Kalvot

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Parhaan tuloksen saat käyttämällä HP Premium Inkjet -kalvoa.
- Älä ylitä syöttölokeroa 30 kalvon enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokeroa ja poista kaikki syöttölokeroon paperit.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane kalvot syöttölokeroon.
Kalvojen tulostuspuolien on oltava alaspäin, ja tarranauhojen on osoitettava ylös ja kohti tulostinta.



- 4 Työnnä kalvot varovasti tulostimeen, kunnes ne ovat paikoillaan. Varmista, että tarranauhat eivät takerru toisiinsa.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti kalvojen reunaa vasten.
- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Julkaisujen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperikoko**: asianmukainen paperikoko
 - **Paperityyppi**: Automaattinen tai sopiva kalvo
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Tarrat

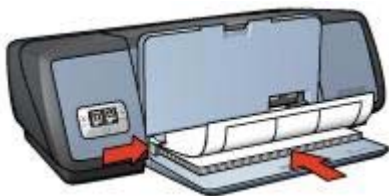
- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

- Käytä ainoastaan mustesuihkutulostimeen tarkoitettuja paperisia, muovisia tai läpinäkyviä tarroja.
- Käytä ainoastaan täysiä tarra-arkkeja.
- Älä käytä tarra-arkkeja, jotka ovat tahmeita tai rypistyneitä tai joiden tarrat ovat huonosti paikallaan.
- Älä ylitä syöttölokeroon 20 tarra-arkin enimmäiskapasiteettia (käytä vain Letter- ja A4-koon arkkeja).

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero ja poista kaikki syöttölokeroon paperit.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Leyhyttele tarra-arkkeja ja varmista, etteivät niiden reunat ole tarttuneet toisiinsa. Tasaa sitten arkki reuna.
- 4 Pane tarra-arkit syöttölokeroon tulostuspuoli alaspäin.
- 5 Työnnä arkit tulostimeen niin pitkälle, kuin ne menevät.
- 6 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti arkki reunaan vasten.



- 7 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

Huomautus Jos tulostusohjelmassa on tarrojen tulostustoiminto, toimi ohjelman ohjeiden mukaan. Muussa tapauksessa seuraa alla olevia ohjeita.

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Tavallinen tulostus** ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Paperikoko**: asianmukainen paperikoko
 - **Paperityyppi**: **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Valitse **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Arkistokortit ja muut pienikokoiset tulostusmateriaalit

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

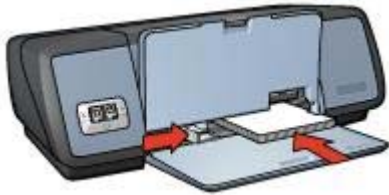
Perusohjeet

- Käytä ainoastaan sellaisia kortteja ja pienikokoisia tulostusmateriaaleja, jotka vastaavat tulostimen paperikokorajoituksia. Katso tiedot tulostimen mukana toimitetusta pikaoppaasta.
- Älä ylitä syöttölokero 30 kortin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero ja poista kaikki syöttölokeroon paperit.

- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane kortit syöttölokeroon ja työnnä ne mahdollisimman pitkälle oikeaan reunaan. Korttien tulostuspuolien on oltava alaspäin, ja lyhyen reunan on osoitettava kohti tulostinta.
- 4 Työnnä kortit tulostimeen niin pitkälle, kuin ne menevät.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti korttien reunaa vasten.



- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

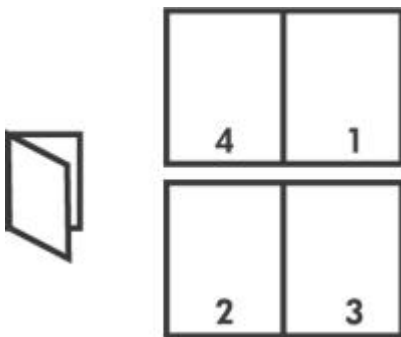
- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Koko**: asianmukainen kortin koko
 - **Tyyppi**: asianmukainen kortin tyyppi
- 3 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Vihkot

Vihkotulostustoiminto järjestää asiakirjan sivut ja muuttaa sivukokoa siten, että asiakirjan sivujen järjestys säilyy, kun se taitetaan vihkoksi.

Jos nelisivuinen vihko tulostetaan esimerkiksi kaksipuolista tulostusta käyttäen, sivujen järjestys muuttuu automaattisesti ja asiakirja tulostuu seuraavasti:



- [Perusohjeet](#)

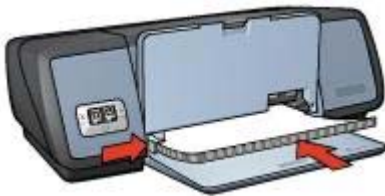
- Tulostuksen valmisteleminen
- Tulostaminen

Perusohjeet

Älä ylitä syöttölokero 100 paperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

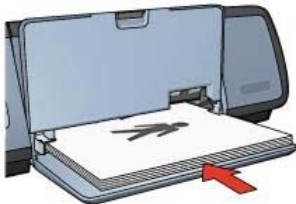
- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane tavallinen paperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.
- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 5 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehti ja valitse sitten avattavasta luetteloruudusta **Kaksipuolinen tulostus**.
- 3 Valitse avattavasta **Tulosta molemmat puolet** -luetteloruudusta jompikumpi seuraavista sidonta-asetuksista:
 - **Vasemmasta reunasta sidottu vihko**
 - **Oikeasta reunasta sidottu vihko**
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.
- 5 Pane paperit takaisin syöttölokeroon oheisen kuvan mukaan, kun tulostusohjelma kehottaa toimimaan näin.



- 6 Tulosta vihko loppuun valitsemalla **Jatka**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Julisteet

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

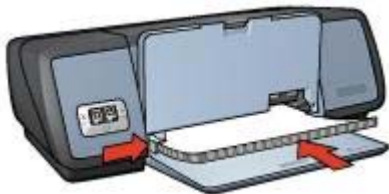
- Kun julisteen osat on tulostettu, tasaa arkkien reunat ja teippaa arkit kiinni toisiinsa.



- Älä ylitä syöttölokero 100 paperiarkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokero.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane tavallinen paperi syöttölokeroon ja työnnä sitä tulostimeen päin niin pitkälle, kuin se menee.
- 4 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 5 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.

- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Koko**: asianmukainen paperikoko
 - **Tyyppi**: **Automaattinen** tai **Tavallinen paperi**
- 3 Napsauta **Viimeistely**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetus:
Julistetulostus: 2 x 2, 3 x 3, 4 x 4 tai 5 x 5
- 4 Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä ja määritä arkkien suunta.
- 5 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen OminaisuuDET-valintaikkunan toiminnoista.

Silitettävät siirtokuvat

- [Perusohjeet](#)
- [Tulostuksen valmisteleminen](#)
- [Tulostaminen](#)

Perusohjeet

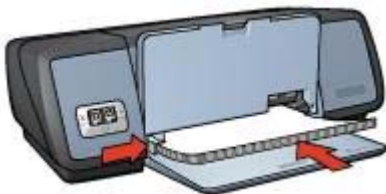
- Saat parhaat tulokset käyttämällä HP:n silitettäviä siirtokuvia.
- Kun tulostat peilikuvan, teksti ja kuvat tulostuvat vaakasuurtaisesti peilikuvana suhteessa tietokoneen näytön kuvaan.



- Älä ylitä syöttölokero 12 silitettävän siirtokuva-arkin enimmäiskapasiteettia.

Tulostuksen valmisteleminen

- 1 Nosta tulostelokeroa ja poista kaikki syöttölokero paperit.
- 2 Siirrä paperinohjain aivan vasempaan reunaan.
- 3 Pane siirtokuva-arkit syöttölokeroon tulostuspuoli alaspäin.
- 4 Työnnä paperi tulostimeen niin pitkälle, kuin se menee.
- 5 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.



- 6 Laske tulostelokero alas.

Tulostaminen

Huomautus Jos tulostusohjelmassa on silitettävien siirtokuvien tulostusominaisuus, seuraa ohjelman ohjeita. Muussa tapauksessa seuraa alla olevia ohjeita.

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetukset:
 - **Koko**: asianmukainen paperikoko
 - **Tyyppi**: **HP:n silitettävä siirtokuva**
 - **Tulostuslaatu**: **Normaali** tai **Paras**
- 3 Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä ja määritä sitten seuraavat tulostusasetus:
Suunta: **Peilikuva**

Huomautus Jotkin ohjelmat, joissa on silitettävien siirtokuvien tulostusominaisuus, eivät edellytä peilikuvan tulostamista.

- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Käytä **Lisätietoja**-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

7 Tulostusvihjeet

Säästä aikaa

- Käytä [Tulostuksen pikavalinnat](#) -välilehteä.
- Määritä tulostimen [oletusasetukset](#) niille asetuksille, joita käytät usein.
- Luo usein tulostettavia asiakirjoja varten [Tulostustehtävä-pikasarjat](#).
- Tulosta [edestä taakse](#).

Säästä rahaa

- Käytä [Nopea](#), taloudellinen tulostus -asetusta.
- Tulosta [useita sivuja yhdelle paperiarkille](#).
- Tulosta [kaksipuolinen asiakirja](#).
- Säästä valokuvatulostuksessa rahaa ja mustetta [HP:n tavallista valokuvapaperia](#) käyttämällä.

Paranna tulosteiden laatua

- [Esikatsele](#) asiakirjaa ennen sen tulostamista.
- Tulosta [mukautetulle paperikoolle](#).
- Valitse oikea [paperityyppi](#).
- Valitse oikea [tulostuslaatu](#).
- [Muuta asiakirjan kokoa](#) tarpeidesi mukaan.
- Lisää [vesileima](#).

Tulostuksen pikavalinnat

Tulostettavien asiakirjojen asetusten määrittäminen on helppoa Tulostuksen pikavalinnat -välilehden avulla.



Käytä Tulostuksen pikavalinnat -välilehteä seuraavien tulostustehtävien suorittamiseen:

- Tavallinen tulostus
- Valokuvatulostus, reunaton
- Valokuvatulostus, valkeat reunat
- Kaksipuolinen tulostus
- Julkaisujen tulostus
- Nopea, taloudellinen tulostus

Nopea, taloudellinen tulostus

Käytä Nopea, taloudellinen tulostus -asetusta, jos haluat tulostaa vedoslaatuisia tulosteita nopeasti.

Käytä Nopea, taloudellinen tulostus -asetusta seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehti ja valitse sitten avattavasta luetteloruudusta **Käytä Nopea, taloudellinen tulostus**.
- 3 Määritä haluamasi tulostusasetukset.
- 4 Valitse **OK**.

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Tavallinen tulostus

Käytä Tavallinen tulostus -asetusta, jos haluat tulostaa asiakirjoja nopeasti.

- [Asiakirjat](#)
- [Sähköposti](#)

Julkaisujen tulostus

Käytä Julkaisujen tulostus -asetusta, jos haluat tulostaa laadukkaita asiakirjoja. Näitä ovat esimerkiksi seuraavat:

- [Kirjeet](#)
- [Esitteet](#)
- [Kalvot](#)

Harmaasävyinä tulostaminen

Tulosta asiakirja harmaasävyinä seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Väri**-välilehteä.

Huomautus Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehdestä **Julkaisujen tulostus** tai **Nopea, taloudellinen tulostus**.

- 3 Valitse avattavasta **Tulosta harmaasävyinä** -luetteluudusta jokin seuraavista:
 - **Korkea laatu:** Käytä tätä asetusta, jos tulostat valokuvia tai muita erittäin laadukkaita tulosteita.
 - **Vain musta:** Käytä tätä asetusta, jos haluat tulostaa nopeasti ja taloudellisesti.
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Tulostimen oletusasetuksien määrittäminen

Tulostin tulostaa kaikki asiakirjat oletusasetusten mukaan, paitsi jos avaat tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkunan ja otat toiset asetukset käyttöön.

Voit säästää aikaa tulostaessasi määrittämällä tulostimen oletusasetukset usein käyttämiesi asetuksien mukaan. Kun toimit näin, sinun ei tarvitse määrittää asetuksia uudelleen aina, kun käytät tulostinta.

Muuta oletusasetuksia seuraavasti:

- 1 Napsauta tehtäväpalkin ilmaisinalueessa olevaa kuvaketta.



- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1 | Tehtäväpalkin ilmaisinalueen kuvake |
|---|-------------------------------------|

Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkuna avautuu.

- 2 Valitse haluamasi oletusasetukset.
- 3 Valitse **OK**.
Näyttöön tulee valintaikkuna, jossa ilmoitetaan, että uusia asetuksia käytetään jokaisella tulostuskerralla. Jos et halua nähdä tätä valintaikkunaa jatkossa, valitse **Älä näytä tätä sanomaa uudelleen**.
- 4 Tallenna tulostamisen uudet oletusasetukset valitsemalla **OK**.

Tulostuslaadun määrittäminen

Valitse tulostuslaatu seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 3 Valitse avattavasta **Tulostuslaatu**-luetteloruudusta jokin seuraavista asetuksista:
 - **Pikavedos**: Tätä asetusta käytettäessä tulostusnopeus on nopein ja musteenkulutus pienin.
 - **Nopea normaali**: Tätä asetusta käytettäessä tulostus on nopeampaa kuin Normaali-tilassa, mutta laadukkaampaa kuin Pikavedos-tilassa.
 - **Normaali**: Tätä asetusta käytettäessä tulostusnopeuden ja -laadun yhdistelmä on paras mahdollinen. Tämä on oikea asetus useimmille asiakirjoille.
 - **Paras**: Tätä asetusta käytettäessä tulostuslaatu on korkea.
 - **Suurin mahdollinen dpi**: Tätä asetusta käytettäessä tulostuslaatu on kaikkein korkein, mutta tulostaminen kestää kauemmin kuin **Paras**-asetusta käytettäessä ja vaatii paljon kiintolevytilaa.

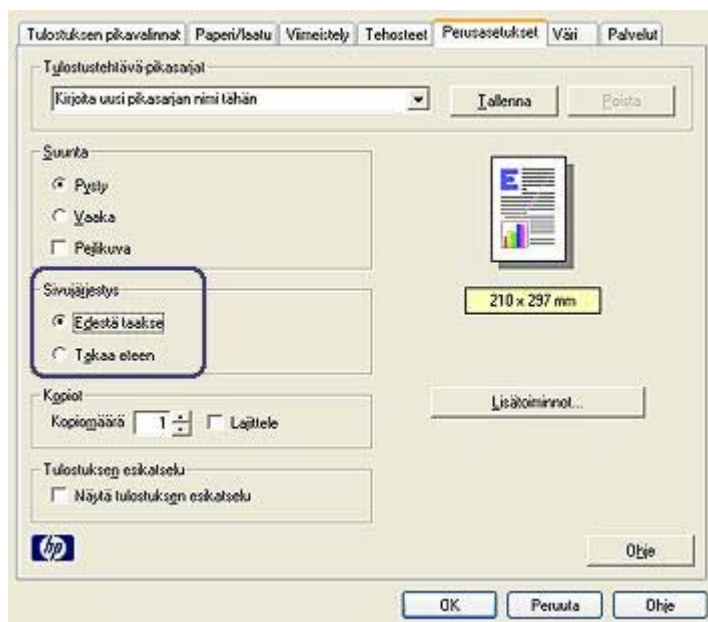
Huomautus **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehden käytettävissä olevat tulostuslaatuasetukset vaihtelevat tulostettavan asiakirjan tyyppin mukaan.

Sivujärjestyksen määrittäminen

Sivujärjestys määrää monisivuisen asiakirjan sivujen tulostusjärjestyksen. Usein on käytännöllistä tulostaa ensimmäinen sivu viimeisenä siten, että asiakirja on kokonaan tulostelokerossa tulostuspuoli ylöspäin.

Voit määrittää sivujärjestyksen seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä.



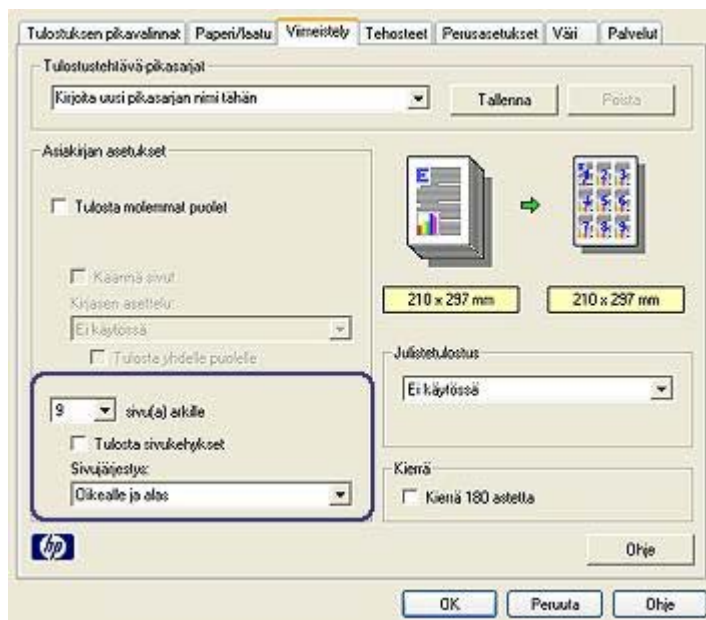
- 3 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - **Edestä taakse**: Tätä asetusta käytettäessä asiakirjan ensimmäinen sivu tulostuu viimeisenä. Asetus säästää aikaa, koska sen ansiosta sinun ei tarvitse järjestää sivuja oikeaan järjestykseen. Tämä on oikea asetus useimmille tulostustöille.
 - **Takaa eteen**: Tätä asetusta käytettäessä asiakirjan viimeinen sivu tulostuu ensimmäisenä.
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille

Tulostinohjelmiston avulla voit tulostaa useita asiakirjan sivuja yhdelle paperiarkille. Tulostinohjelmisto muuttaa asiakirjan tekstin ja kuvien koon automaattisesti siten, että ne mahtuvat tulostettavalle sivulle.

Tulosta useita asiakirjan sivuja yhdelle paperiarkille seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.

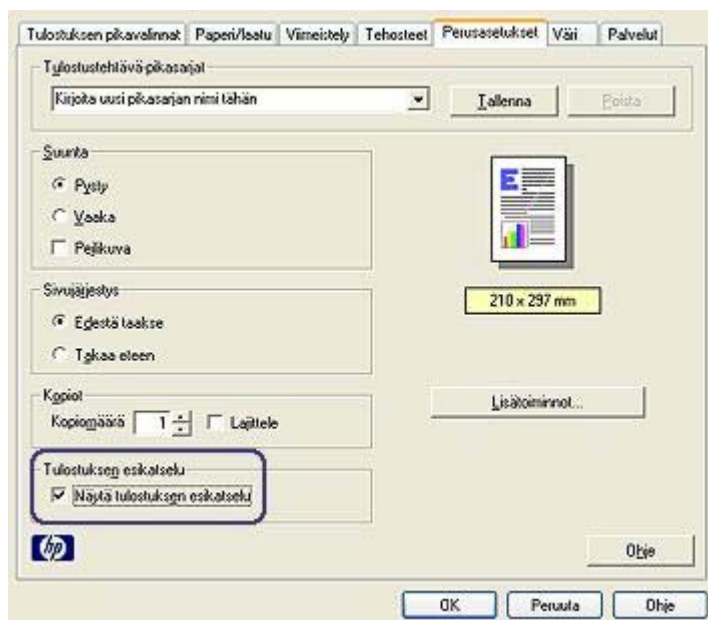
2 Napsauta **Viimeistely**-välilehteä.

- 3 Valitse avattavasta **Sivua arkille** -luetteloruudusta se sivujen lukumäärä, jonka haluat tulostaa kullekin paperiarkille.
- 4 Jos haluat kunkin paperiarkille tulostettavan sivun ympärille kehyksen, valitse **Tulosta sivukehykset** -valintaruutu.
- 5 Valitse kunkin paperiarkin asettelu avattavasta **Sivujärjestys**-luetteloruudusta.
- 6 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Tulostuksen esikatselu

Tarkasta tuloste tietokoneen näytöllä käyttämällä tulostuksen esikatselua ennen asiakirjan tulostamista. Jos tuloste ei näytä siltä, miltä sen pitäisi, peruuta tulostustyö ja muokkaa tulostusasetuksia tarpeidesi mukaan.

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä.
- 3 Valitse **Näytä tulostuksen esikatselu** -valintaruutu.



- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.
Asiakirja tulee näyttöön esikatselunäkymässä ennen sen tulostumista.
- 5 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - Tulosta asiakirja valitsemalla ensin **Tiedosto** ja sitten **Tulosta HP Deskjet -tulostimeen**.
 - Peruuta tulostustyö valitsemalla ensin **Tiedosto** ja sitten **Peruuta tulostus**.
Muokkaa haluamiasi tulostusasetuksia, ennen kuin yrität tulostaa asiakirjan uudelleen.

Mukautetun paperikoon määrittäminen

Mukautettu paperikoko -valintaikkunan avulla voit tulostaa normaalikoosta poikkeavalle paperille.

Määritä mukautettu paperikoko seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
 - 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä.
 - 3 Napsauta **Mukautettu**-painiketta.
- Mukautettu paperikoko -valintaikkuna tulee näyttöön.

- 4 Valitse mukautettavan paperikoon nimi avattavasta **Nimi**-luetteloruudusta.
- 5 Kirjoita paperin mitat **Leveys**- ja **Pituus**-ruutuihin.
Suurimmat ja pienimmät mahdolliset mitat on merkitty ruutujen alapuolelle.
- 6 Valitse mittayksikkö: **Tuuma** tai **Millimetri**.
- 7 Tallenna mukautettu paperikoko valitsemalla **Tallenna**.
- 8 Sulje **Mukautettu paperikoko** -valintaikkuna valitsemalla **OK**.

Paperityypin valitseminen

- [Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttö](#)
- [Tietyn paperityypin valitseminen](#)

Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttö

Paperityypin oletusasetus on Automaattinen. Kun tämä asetus on käytössä, [automaattinen paperityypin tunnistin](#) valitsee tulostusasetukset automaattisesti tulostusmateriaalin mukaan, erityisesti käytettäessä HP:n tulostusmateriaaleja.

Ota automaattinen paperityypin tunnistin käyttöön seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 3 Etsi oikea avattava luetteloruutu:

Välilehti	Avattava luetteloruutu
Tulostuksen pikavalinnat	Paperityyppi
Paperi/laatu	Tyyppi

- 4 Valitse avattavasta luetteloruudusta **Automaattinen**.
- 5 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Huomautus Älä käytä Automaattinen-asetusta, jos tulostat laadukkaita tulosteita. Valitse tällöin jokin [tietty paperityyppi](#).

Tietyn paperityypin valitseminen

HP suosittelee, että erittäin laadukkaita asiakirjoja tulostettaessa tulosteelle valitaan jokin tietty paperityyppi.

Valitse tietty paperityyppi seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tulostuksen pikavalinnat**- tai **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 3 Etsi oikea avattava luetteluvaluuta:

Välilehti	Avattava luetteluvaluuta
Tulostuksen pikavalinnat	Paperityyppi
Paperi/laatu	Tyyppi

- 4 Valitse haluamasi paperityyppi avattavasta luetteluvaluudusta.
- 5 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Tulostustehtävien pikasarjat

Tulostustehtävän pikasarjan avulla voit tulostaa tavallisesti käytetyillä asetuksilla tai tallentaa tällaiset asetukset.

Jos tulostat usein esimerkiksi kirjekuoria, voit luoda tulostustehtävän, joka sisältää tavallisesti kirjekuorien tulostamiseen käytettävät asetukset, kuten paperikoon, tulostuslaadun ja suunnan asetukset. Kun olet luonut tulostustehtävän, valitse kirjekuoria tulostaessasi mieluummin se, kuin että määrittäisit kunkin tulostusasetuksen erikseen.

Huomautus Tulostinohjelmistoon voi tallentaa enintään 25 tulostustehtävän pikasarjaa.

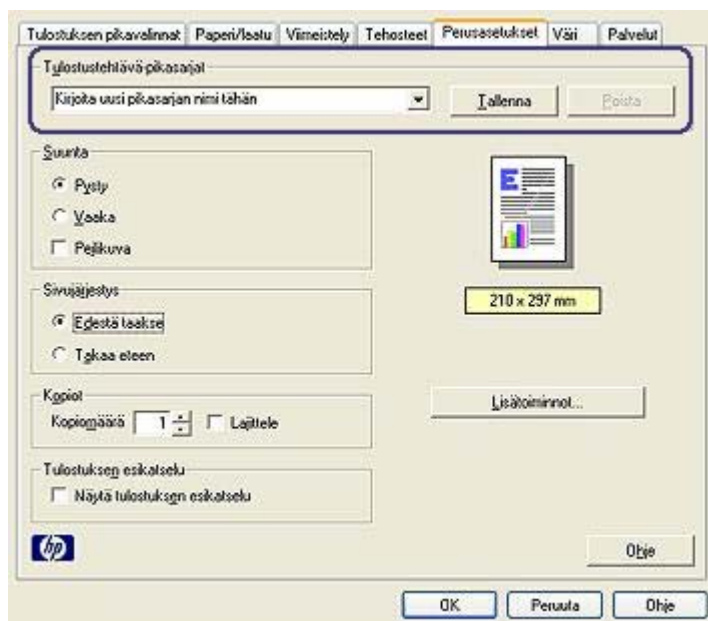
Voit luoda oman tulostustehtävän tai käyttää avattavan Tulostustehtävä-pikasarjat-luetteluvaluudun erityistarkoituksiin suunniteltuja tulostustehtäviä.

- [Tulostustehtävän pikasarjan käyttäminen](#)
- [Tulostustehtävän pikasarjan luominen](#)
- [Tulostustehtävän pikasarjan poistaminen](#)

Tulostustehtävän pikasarjan käyttäminen

Ota tulostustehtävän pikasarja käyttöön seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse avattavasta luetteluvaluudusta tulostustehtävä, jota haluat käyttää.



3 Valitse **OK**.

Huomautus Palauta oletusasetukset valitsemalla ensin avattavasta **Tulostustehtävä-pikasarjat**-luetteloruudusta **Tulostuksen oletusasetukset** ja valitse sitten **OK**.

Tulostustehtävän pikasarjan luominen

Luo tulostustehtävän pikasarja seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse määrytykset, jotka haluat mukaan uuteen tulostustehtävään.
- 3 Anna uudelle tulostustehtävälle nimi avattavaan **Tulostustehtävä-pikasarjat**-luetteloruutuun ja valitse sitten **Tallenna**.

Tulostustehtävän pikasarja lisätään avattavaan luetteloruutuun.

Huomautus Jos lisää tulostustehtävään asetuksia, nimeä tulostustehtävälle uudelleen valitse sitten **OK**.

Tulostustehtävän pikasarjan poistaminen

Poista tulostustehtävän pikasarja seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse poistettava tulostustehtävä avattavasta luetteloruudusta ja valitse sitten **Poista**.

Huomautus Kaikkia tulostustehtävien pikasarjoja ei voi poistaa.

Kaksipuolinen tulostus

Kaksipuolisen tulostuksen avulla voit tulostaa paperin molemmille puolille. Paperin molemmille puolille tulostaminen on sekä taloudellista että ympäristön kannalta järkevää.

Sidontatyyppi

Valitse haluamasi kaksipuolisen asiakirjan sidontatyyppi. Seuraa sitten kyseisen sidontatyyppin ohjeita.



Kirjasidonta



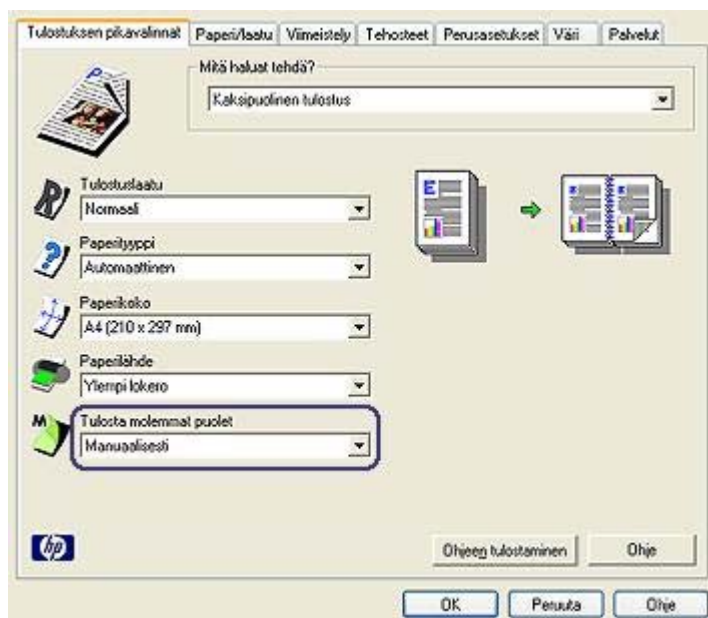
Lehtiösidonta

Huomautus Kirjasidonta on yleisin sidontatyyppi.

Kirjasidonta

Tulosta kaksipuoliset asiakirjat kirjasidontaa varten seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehti ja valitse sitten avattavasta luetteloruudusta **Kaksipuolinen tulostus**.



- 3 Valitse avattavasta **Tulosta molemmat puolet** -luetteluруudusta **Manuaalisesti**.
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.
Tulostin tulostaa ensin parittomat sivut.
- 5 Kun parittomat sivut ovat tulostuneet, pane tulostetut sivut takaisin tulostimeen tulostettu puoli ylöspäin.

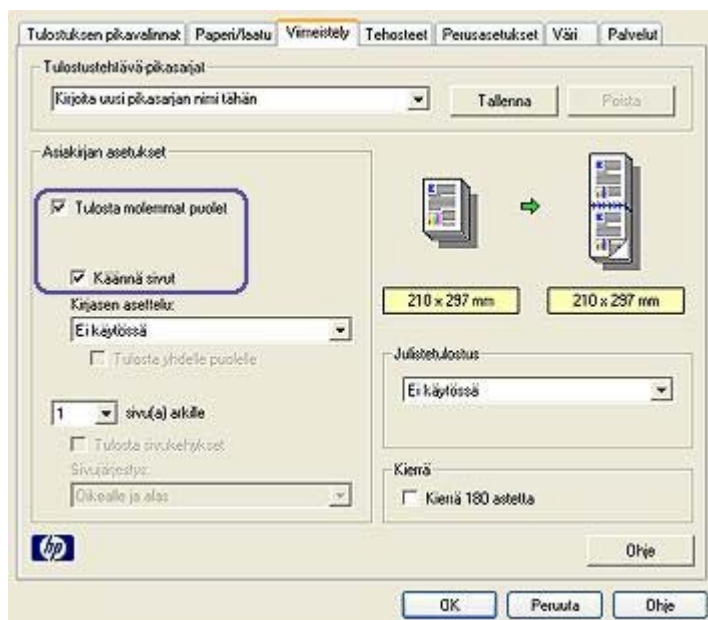


- 6 Tulosta parilliset sivut valitsemalla **Jatka**.

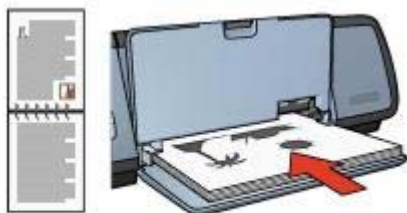
Lehtiösidonta

Tulosta kaksipuoliset asiakirjat lehtiösidontaa varten seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Viimeistely**-välilehteä.

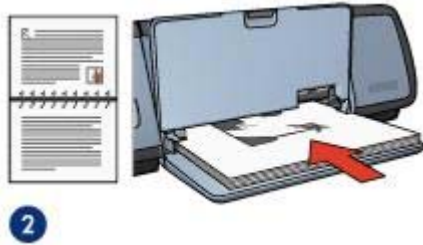


- 3 Valitse seuraavat valintaruudut:
 - **Tulosta molemmille puolille**
 - **Käännä sivut**
- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.
Tulostin tulostaa ensin parittomat sivut.
- 5 Kun parittomat sivut ovat tulostuneet, pane tulostetut sivut takaisin tulostimeen tulostettu puoli ylöspäin ja asiakirjan suunnan (pysty tai vaaka) mukaan.



1

1 Pysty



2	Vaaka
---	-------

6 Tulosta parilliset sivut valitsemalla **Jatka**.

Asiakirjan koon muuttaminen

Käytä tulostinohjelmistoa näiden tehtävien suorittamiseen:

- Tulosta asiakirja [toisen kokoiselle paperille, kuin sen muotoiluasetuksissa on määritetty](#).
- [Pienennä tai suurenn](#)a tulostettavan sivun tekstiä ja grafiikkaa.

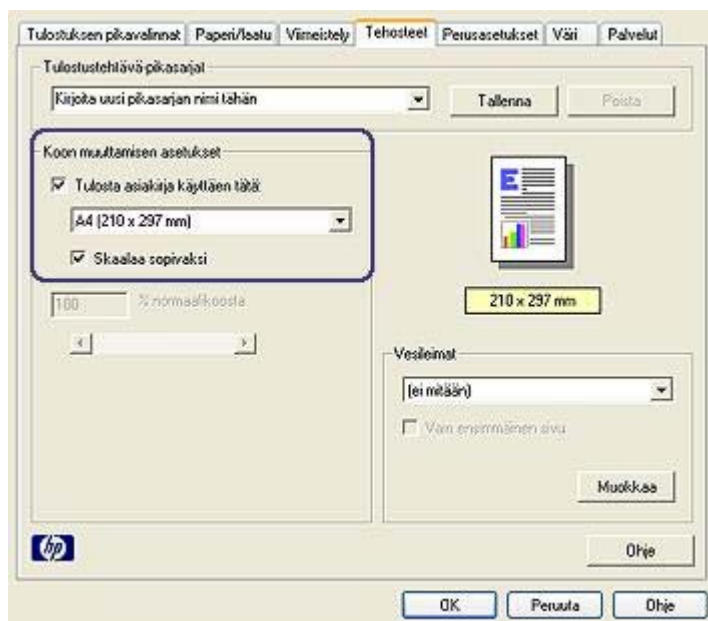
Toiselle paperikoolle tulostaminen

Käytä tätä toimintoa, jos haluat tulostaa asiakirjan toisen kokoiselle paperille, kuin sen muotoiluasetuksissa on määritetty. Toiminto voi olla hyödyllinen, jos käytettävissä ei ole oikeankokoista paperia.

Jos olet esimerkiksi luonut asiakirjan, joka on muotoiltu Letter-kokoista paperia varten, mutta sinulla ei tulostushetkellä senkokoista paperia ole, voit tulostaa asiakirjan toiselle paperikoolle.

Muuta asiakirjan koko toisen paperikoon mukaiseksi seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tehosteet**-välilehteä.



- 3 Valitse **Tulosta asiakirja käyttäen tätä** -valintaruutu ja valitse sitten haluamasi uusi paperikoko avattavasta luetteloruudusta.
Valitse se paperikoko, jota tulostuksessa käytetään, älä asiakirjan muotoilussa käytettyä paperikokoa.
- 4 Valitse jompikumpi seuraavista:

Tavoite	Toimenpide
Pienennä tai suurennä asiakirja kohdepaperia vastaavaksi.	Valitse Skaalaa sopivaksi -valintaruutu.
Tulosta asiakirja valitulle paperikoolle sen alkuperäiskoossa.	Älä valitse Skaalaa sopivaksi -valintaruutua.

- 5 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Tekstin ja grafiikan pienentäminen tai suurentaminen

Käytä tätä toimintoa tekstin ja grafiikan pienentämiseen tai suurentamiseen paperikokoa muuttamatta.

Pienennä tai suurennä teksti ja grafiikka seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tehosteet**-välilehteä.
- 3 Kirjoita **% normaalkoosta** -ruutuun prosentti, jonka mukaan haluat pienentää tai suurentaa asiakirjan tekstiä ja grafiikkaa.

Sata prosenttia vastaa tekstin ja grafiikan todellista kokoa. Jos haluat pienentää tekstiä ja grafiikkaa, kirjoita ruutuun luku, joka on pienempi kuin sata. Jos haluat suurentaa tekstiä ja grafiikkaa, kirjoita ruutuun luku, joka on suurempi kuin sata.

- 4 Määritä muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Vesileimat

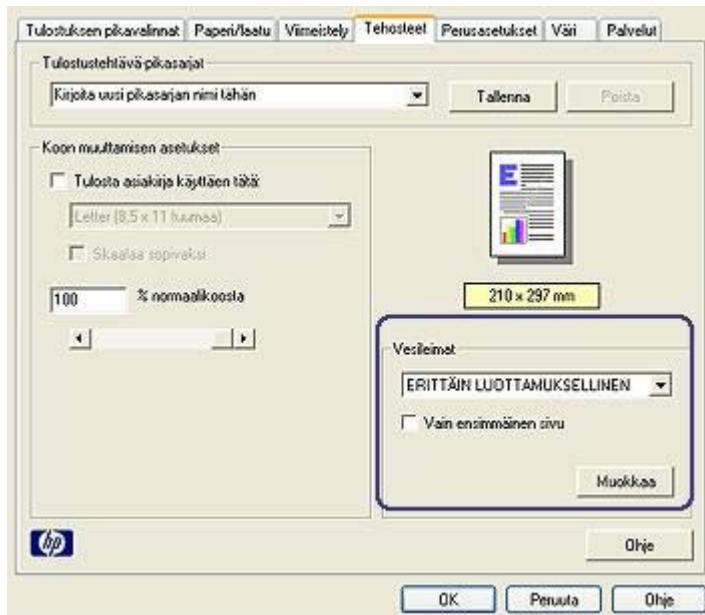
Vesileimat tulostuvat asiakirjojen taustalle.

- [Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen](#)
- [Vesileiman luominen tai muuttaminen](#)

Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen

Lisää valmis vesileima asiakirjaan seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tehosteet**-välilehteä.
- 3 Valitse haluamasi vesileima avattavasta **Vesileimat**-luetteloruudusta.



Jos et halua käyttää luettelossa valmiina olevia vesileimoja, [luo uusi vesileima](#).

- 4 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - Jos haluat vesileiman näkyvän vain ensimmäisellä sivulla, valitse **Vain ensimmäinen sivu**-valintaruutu.
 - Jos haluat vesileiman näkyvän kaikilla sivuilla, älä valitse **Vain ensimmäinen sivu**-valintaruutua.
- 5 Tulosta asiakirja paperityyppikohtaisten ohjeiden mukaan.

Vesileiman luominen tai muuttaminen

Luo vesileima tai muuta sitä seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Tehosteet**-välilehteä.
- 3 Valitse **Muokkaa**.
Vesileimatiedot-valintaikkuna tulee näyttöön.

Nykyiset vesileimat

(ei mitään)
EIMUIOEN TIETOO
ERITTÄIN LUOTTAMUKSELLINEN
LUOTTAMUKSELLINEN
VEDOS
ÄLÄ KOPIOI

Uusi Poista

Vesileimasanoma

ERITTÄIN LUOTTAMUKSELLINEN

Viestin kulma

☒ Väistä
☐ Vaaka
☐ Kulma 0

Aselukset

☐ Tasaus sivulle

Eskatseku

Fontin määrittely

Nimi: Arial

Väri: Punainen

Väriolos: Keskivaalea

Koko: 72 Tyyl: Normaali

OK Peruuta Ohje

- 4 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - Valitse **Uusi**.
 - Valitse valmis vesileima, jota haluat muuttaa.
- 5 Kirjoita vesileiman teksti ja määritä tekstin kulma ja fontin määritteet.
- 6 Kun vesileiman tiedot on määritetty, valitse **OK**.

Lisätietoja vesileimojen käyttämisestä on kohdassa [Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen](#).

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

8 Tulostinohjelmisto

- Voit määrittää tulostusasetukset tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkunassa.
- Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja yksittäisistä tulostusasetuksista.
- Kohdassa [Laitteen tilaikkuna](#) on hyödyllisiä tietoja tulostustyöstä.

Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkuna

Tulostinta ohjaa tietokoneeseen asennettu ohjelmisto. Voit muuttaa asiakirjan tulostusasetuksia tulostinohjelmasta, jota kutsutaan myös *tulostinohjaimeksi*.

Voit muuttaa tulostusasetuksia avaamalla tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan.

Huomautus Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunasta käytetään myös nimeä Tulostinasetukset-valintaikkuna.

Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan avaaminen

Avaa tulostimen Ominaisuudet-valintaikkuna seuraavasti:

- 1 Avaa tulostettava tiedosto.
- 2 Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** ja valitse sitten **Ominaisuudet** tai **Asetukset**.
Tulostimen Ominaisuudet-valintaikkuna avautuu.

Huomautus Komennot, joilla tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan avataan, voivat vaihdella sovelluksen mukaan.

Lisätietoja-ohje

Käytä [Lisätietoja](#)-kuvaketta, kun haluat lisätietoja tulostimen Ominaisuudet-valintaikkunan toiminnoista.

Lisätietoja-ohjeen käyttäminen

Käytä Lisätietoja-ohjetta, kun haluat lisätietoja käytettävissä olevista tulostusasetuksista.

- 1 Siirrä kohdistin sen toiminnon kohtaan, josta haluat lisätietoja.
- 2 Napsauta hiiren oikeaa painiketta.
Lisätietoja-ikkuna tulee näyttöön.
- 3 Siirrä kohdistin **Lisätietoja**-ikkunan kohdalle ja napsauta sitä hiiren vasemmalla painikkeella.
Toiminnon selitys tulee näyttöön.

Laitteen tilaikkuna

Laitteen tilaikkuna avautuu aina, kun tulostin tulostaa tiedoston.



Ikkunassa näkyy seuraavat tiedot:

- 1 **Mustetasot:** Tämä toiminto ilmaisee kussakin tulostuskasetissa olevan musteen arvioidun määrän.
- 2 **Laitteen tila:** Tämä toiminto ilmaisee tulostimen toimintatilan. Esimerkiksi **Taustatulostus** tai **Tulostetaan**.
- 3 **Asiakirjan ominaisuudet:** Tämä kohta sisältää seuraavat tiedot nykyisestä tulostustyöstä:
 - **Asiakirja:** tällä hetkellä tulostettavan tiedoston nimi
 - **Tulostuslaatu:** käytettävä tulostuslaadun asetus
 - **Paperityyppi:** käytettävä paperityyppi
 - **Paperikoko:** käytettävä paperikoko

Jos haluat muodostaa yhteyden HP:n WWW-sivustoon tarvikkeiden ja lisälaitteiden tilaamista varten, valitse **Tilaustiedot**.

Jos et halua, että laitteen tilaikkuna tulee näkyviin tulostuksen aikana, valitse **Älä näytä tätä uudelleen** -valintaruutu.

Voit peruuttaa tulostustyön napsauttamalla **Peruuta tulostus** -painiketta.

Voit sulkea laitteen tilaikkunan valitsemalla **Sulje ikkuna**.

9 Huolto

- [Tulostuskasettien asentaminen](#)
- [Automaattisen virrankytken ja -katkaisun ottaminen käyttöön](#)
- [Tulostuskasettien kohdistaminen](#)
- [Väri kalibroiminen](#)
- [Tulostuslaadun kalibroiminen](#)
- [Tulostuskasettien puhdistaminen automaattisesti](#)
- [Tulostimen rungon huoltaminen](#)
- [Musteen poistaminen iholta ja vaatteista](#)
- [Tulostuskasettien puhdistaminen käsin](#)
- [Tulostuskasettien huoltaminen](#)
- [Tulostimen Työkalut-toiminto](#)

Tulostuskasettien asentaminen

- [Tulostuskasettien yhdistelmät](#)
- [Valintanumerot](#)
- [Varatulostustoiminto](#)
- [Asennusohjeet](#)

Tulostuskasettien yhdistelmät

Sinun tulisi käyttää kolmivärikasettia ja mustaa tulostuskasettia useimpia asiakirjoja tulostaessasi. Kun tulostat valokuvia, käytä valokuvatulostuskasettia yhdessä kolmivärikasetin kanssa.

Asenna kolmivärikasetti aina tulostuskasettien vaunun vasemmalle puolelle.

Asenna musta tulostuskasetti tai kolmivärikasetti aina tulostuskasettien vaunun oikealle puolelle.

Valintanumerot

Kun ostat uusia tulostuskasetteja, käytä valitsemiseen tulostuskasetin valintanumeroa.

Valintanumero löytyy kolmesta paikasta:

- Valintanumerotarra: Etsi numero vaihdettavassa tulostuskasetissa olevasta tarrasta.



1	Valintanumerotarra
---	--------------------

- Tulostimen käyttöoppaat: Tulostimen mukana toimitetussa pikaoppaassa on luettelo tulostuskasettien valintanumeroista.
- Tulostuskasetin tilaustiedot -valintaikkuna: Voit avata tulostuskasettien valintanumeroiden luettelon käynnistämällä tulostimen [Työkalut](#)-toiminnon, napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** -välilehteä ja valitsemalla sitten **Tulostuskasetin tilaustiedot** -painikkeen.

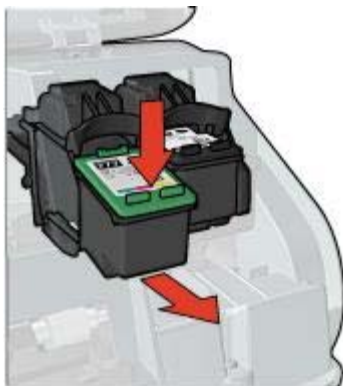
Varatulostustoiminto

Tulostin toimii, kun siihen on asennettu vain yksi tulostuskasetti. Lisätietoja on kohdassa [Varatulostustoiminto](#).

Asennusohjeet

Asenna tulostuskasetti seuraavasti:

- 1 Varmista, että tulostimeen on kytketty virta.
- 2 Lisää syöttölokeroon Letter- tai A4-kokoista valkoista paperia.
- 3 Avaa tulostimen kansi.
- 4 Odota, kunnes tulostuskasettien vaunu on siirtynyt tulostimen oikeaan reunaan ja on paikallaan liikkumatta.
- 5 Paina tulostuskasettia alaspäin ja liu'uta se ulos tulostuskasettien vaunusta.

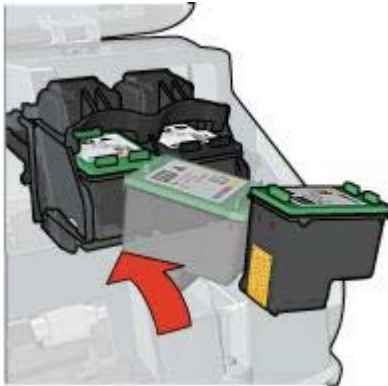


- 6 Ota vaihtokasetti pakkauksestaan ja poista muoviteippi varovasti.



Varoitus Älä koske tulostuskasetin mustesuuttimiin tai kuparisiin kosketuspintoihin. Näihin osiin koskeminen saattaa johtaa tukkeumiin, musteongelmiin ja huonoihin sähkökytkentöihin. Älä poista kupariliuskoja. Ne ovat sähkönjohtimia.

- 7 Pidä tulostuskasettia siten, että kupariset kosketuspinnat osoittavat alaspäin ja kohti tulostinta.
- 8 Työnnä tulostuskasettia tulostuskasettien vaunuun loivassa kulmassa, kunnes se napsahtaa paikalleen.



- 9 Sulje tulostimen kansi.
Tulostin tulostaa automaattisesti kalibrointisivun.

Lisätietoja uusien tulostuskasettien säilyttämisestä on kohdassa [Tulostuskasettien säilyttäminen](#).

Lisätietoja tyhjien tulostuskasettien kierrättämisestä on kohdassa [Tulostuskasettien palauttaminen](#).



Varoitus Pidä uudet ja käytetyt kasetit poissa lasten ulottuvilta.

Automaattisen virrankytken ja -katkaisun ottaminen käyttöön

- [Automaattinen virrankytkentä](#)
- [Automaattinen virrankatkaisu](#)

Automaattinen virrankytkentä

Automaattinen virrankytkentä on tulostimen oletustoiminto. Tulostimen virta kytkeytyy automaattisesti, kun käyttäjä tulostaa tiedoston tai avaa tulostimen kannen.

Automaattinen virrankatkaisu

Kun automaattinen virrankatkaisutoiminto on käytössä, tulostin siirtyy virransäästötilaan, jos sitä ei ole käytetty 30 minuuttiin.

Ota automaattinen virrankatkaisutoiminto käyttöön seuraavasti:

- 1 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 2 Napsauta **Kokoonpano**-välilehteä.
- 3 Valitse **Aktivoi laitteiston automaattinen virrankatkaisutoiminto**.
- 4 Valitse **Käytä** ja valitse sitten **OK**.

Tulostuskasettien kohdistaminen

Tulostin kohdistaa tulostuskasetit automaattisesti, kun tulostimeen asennetaan uusi tulostuskasetti. Voit varmistaa parhaan mahdollisen tulostuslaadun kohdistamalla tulostuskasetit muulloinkin.

Kohdista tulostuskasetit seuraavasti:

- 1 Lisää syöttölokeroon Letter- tai A4-kokoista valkoista paperia.
- 2 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 3 Valitse **Kalibroi tulostin**.
- 4 Valitse **Kohdista**. Toimi sitten näytön ohjeiden mukaan.

Värin kalibroiminen

Kalibroi väri, jos [valokuvatulostuskasetilla](#) tulostettujen valokuvien värit näyttävät aina vääriltä.

Ennenkuin kalibroit värit, [kohdista tulostuskasetit](#) ja tulosta valokuva uudelleen. Jos värit ovat edelleen väärin, kalibroi värit.

Kalibroi väri seuraavasti:

- 1 Lisää syöttölokeroon Letter- tai A4-kokoista valkoista paperia.
- 2 Varmista, että tulostimeen on asennettu sekä kolmivärikasetti että [valokuvatulostuskasetti](#).
- 3 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 4 Valitse **Kalibroi väri**.
- 5 Valitse **Kalibroi** ja toimi näytön ohjeiden mukaan.

Tulostuslaadun kalibroiminen

Kalibroi tulostuslaatu, jos kolmivärikasetilla ja mustalla tulostuskasetilla tulostetuissa asiakirjoissa on vaaleita tai tummia vaakasuoria raitoja.

Ennenkuin kalibroit tulostuslaadun, [puhdistat tulostuskasetit](#) ja tulosta asiakirja uudelleen. Jos asiakirjoissa näkyy vieläkin raitoja, kalibroi tulostuslaatu.

Kalibroi tulostuslaatu seuraavasti:

- 1 Lisää syöttölokeroon Letter- tai A4-kokoista valkoista paperia.
- 2 Varmista, että tulostimeen on asennettu sekä musta tulostuskasetti että [kolmivärikasetti](#).
- 3 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 4 Valitse **Tulostuslaadun kalibrointi**.
- 5 Valitse **Jatka**. Toimi sitten näytön ohjeiden mukaan.

Tulostuskasettien puhdistaminen automaattisesti

Jos tulostetuilta sivuilta puuttuu rivejä tai pisteitä tai niissä on mustejuovia, tulostuskasettien [muste saattaa olla loppumassa](#) tai ne on puhdistettava.

Jos tulostuskasettien muste ei ole loppumassa, puhdistat värikasetit automaattisesti toimimalla seuraavasti:

- 1 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 2 Valitse **Puhdistat mustekasetit**.
- 3 Valitse **Puhdistat**. Toimi sitten näytön ohjeiden mukaan.

Jos tulosteista puhdistamisen jälkeenkin puuttuu rivejä tai pisteitä, [vaihda tulostuskasetit](#).



Varoitus Puhdistat tulostuskasetit ainoastaan tarvittaessa. Tarpeeton puhdistaminen kuluttaa mustetta ja lyhentää kasettien käyttöikää.

Tulostimen rungon huoltaminen

Tulostin suihkuttaa musteen paperille hienojakoisena sumuna, joten tulostimen runkoon ja sen viereisille pinnoille ilmestyy ennen pitkää mustetahroja. Lian, tahrat ja kuivuneen musteen voi poistaa tulostimen pinnalta vedellä kostutetulla pehmeällä kankaalla.

Tulostinta puhdistettaessa seuraavat asiat on syytä pitää mielessä:

- Älä puhdistat tulostimen sisäosia. Älä päästä tulostimen sisään mitään nesteitä.
- Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita. Jos puhdistus- tai pesuainetta on vahingossa käytetty tulostimen puhdistamiseen, pyyhi tulostimen ulkopinnat veteen kostutetulla pehmeällä kankaalla.
- Älä voitele kannatintankoa, jota pitkin tulostuskasettien vaunu liikkuu edestakaisin. Pesän liikkua edestakaisin kuuluu ääntä. Tämä on normaalia.

Musteen poistaminen iholta ja vaatteista

Poista muste iholta ja vaatteista seuraavien ohjeiden mukaan:

Pinta	Puhdistuskeino
Iho	Pese likaantunut alue hankaavalla pesuaineella.
Valkoinen kangas	Käytä pesuun kloorivalkaisuaainetta ja <i> kylmää </i> vettä.
Värillinen kangas	Käytä pesuun vaahtoavaa ammoniakkaa ja <i> kylmää </i> vettä.



Varoitus Käytä musteen poistamiseen kankaasta aina kylmää vettä. Lämmin tai kuuma vesi saattaa kiinnittää musteen kankaaseen.

Tulostuskasettien puhdistaminen käsin

Jos tulostinta käytetään pölyisessä ympäristössä, tulostuskasetin kosketuspinnnoille saattaa kertyä pieniä määriä likaa.

Jos haluat puhdistaa tulostuskasetit käsin, katso lisätietoja seuraavista kohdista:

- [Puhdistustarvikkeiden hankkiminen](#)
- [Puhdistamisen valmisteleminen](#)
- [Puhdistusohjeet](#)

Puhdistustarvikkeiden hankkiminen

Tulostuskasettien puhdistamiseen tarvittavat seuraavat tarvikkeet:

- tislattua vettä (vesijohtovedessä voi olla tulostuskasetteja vaurioittavia epäpuhtauksia)
- pumpulipuikkoja tai muuta pehmeää, nukatonta materiaalia, joka ei tartu tulostuskasettiin.

Varo, ettei [mustetta](#) tartu [puhdistamisen aikana käsiin tai vaatteisiin](#).

Puhdistamisen valmisteleminen

- 1 Avaa tulostimen kansi.
- 2 Odota, kunnes tulostuskasettien vaunu on siirtynyt tulostimen oikeaan reunaan ja on paikallaan liikkumatta.
- 3 Poista tulostuskasetit tulostimesta ja aseta ne paperin päälle kupariset kosketuspinnat ylöspäin.



Varoitus Älä jätä kasetteja tulostimen ulkopuolelle yli 30 minuutiksi.

Puhdistusohjeet

- 1 Kostuta pumpulipuikko kevyesti tislatulla vedellä ja purista puikosta ylimääräinen vesi.
- 2 Pyyhi tulostuskasetin kupariset kosketuspinnat vanupuikolla.



Varoitus Älä koske tulostuskasetin mustesuuttimiin. Mustesuuttimiin koskeminen saattaa aiheuttaa tukkeumia ja musteongelmia sekä huonontaa sähkökytkentöjä.



1	Mustesuuttimet (älä koske)
2	Kupariset kosketuspinnat

- 3 Jatka kunnes pumpulipuikkoon ei jää enää mustetta tai pölyä.
- 4 [Laita tulostuskasetit](#) tulostimeen ja sulje tulostimen kansi.

Tulostuskasettien huoltaminen

Seuraavat vihjeet auttavat HP:n tulostuskasettien huoltamisessa ja varmistavat yhtenäisen tulostuslaadun:

- Säilytä tulostuskasetit suljetuissa pakkauksissaan, kunnes niitä tarvitaan. Tulostuskasetit tulee säilyttää huoneenlämmössä (15–35 °C tai 59–95 °F).
- Älä poista mustesuuttimien päällä olevaa muoviteippiä ennen kuin olet valmis asentamaan tulostuskasetin tulostimeen. Jos muoviteippi on irronnut tulostuskasetista, älä yritä kiinnittää sitä uudelleen. Teipin kiinnittäminen uudelleen vahingoittaa tulostuskasettia.

Lisätietoja tulostuskasettien säilyttämisestä niiden tulostimesta poistamisen jälkeen on kohdassa [Tulostuskasettien säilyttäminen](#).

Tulostuskasettien säilyttäminen

Kun tulostuskasetti poistetaan tulostimesta, se tulee säilyttää ilmatiiviissä muovikotelossa tai tulostimen mukana toimitettavassa erityisessä tulostuskasetin suojuksessa.

Jos värikasettia säilytetään ilmatiiviissä muovikotelossa, mustesuuttimien tulee olla alaspäin, mutta ne eivät saa olla kiinni kotelossa.

Tulostuskasetin asettaminen värikasetin suojukseen

Työnnä tulostuskasetti loivassa kulmassa koteloon ja napsauta se tukevasti paikalleen.



Tulostuskasetin poistaminen tulostuskasetin suojuksesta

Irrota tulostuskasetti painamalla kotelon yläreunaa alas- ja taaksepäin. Työnnä tulostuskasetti ulos kotelosta.



Varoitus Älä pudota tulostuskasettia. Tulostuskasetti voi vahingoittua pudotessaan.

Tulostimen Työkalut-toiminto

Tulostimen Työkalu-toiminto sisältää useita hyödyllisiä työkaluja, joilla voit parantaa tulostimen suoritussykyä.

Tulostimen Työkalut-toiminnon avulla voit suorittaa seuraavat tehtävät:

- automaattisen virran kytkentä- ja katkaisutoiminnon ottaminen käyttöön tai pois käytöstä
- tulostuskasettien kohdistaminen
- värien kalibroiminen
- tulostuslaadun kalibroiminen
- tulostuskasettien puhdistaminen
- testisivun tulostaminen
- arvioitujen mustetasojen näyttäminen.

Lisätietoja Työkalut-toiminnon käynnistämisestä on kohdassa [Työkalut-toiminnon käyttäminen](#).

Työkalut-toiminnon käyttäminen

Käynnistä tulostimen Työkalut-toiminto seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Palvelut**-välilehteä ja valitse sitten **Tämän laitteen huoltotoimet**.

Testisivun tulostaminen

Tulosta testisivu seuraavasti:

- 1 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 2 Valitse **Tulosta testisivu**. Seuraa sitten näyttöön tulevia ohjeita.

Arvioitujen mustetasojen tarkastaminen

Tarkasta tulostimeen asennettujen tulostuskasettien arvioidut mustetasot seuraavasti:

- 1 Käynnistä tulostimen [Työkalut](#)-toiminto.
- 2 Napsauta **Arvioitu musteen taso** -välilehteä.

Arvioitu musteen taso -välilehdessä on myös tulostuskasettien tilaustiedot. Voit näyttää nämä tiedot napsauttamalla **Tulostuskasetin tilaustiedot** -painiketta.

10 Vianmääritys

- Tulostin ei tulosta
- Paperitukokset ja muut paperinsyöttöongelmat
- Valokuvat eivät tulostu oikein
- Tulostuslaatu on huono
- Asiakirja tulostuu virheellisesti
- Reunattomien asiakirjojen ongelmat
- Virhesanomat
- Tulostimen valot palavat tai vilkkuvat
- Asiakirja tulostuu hitaasti
- Jos ongelmat toistuvat

Tulostin ei tulosta

- Tarkista seuraavat asiat
- Tarkasta tulostimen valot
- Tarkista tulostimen kaapeliliitäntä
- Mikäli tulostin ei vielääkään tulosta

Tarkista seuraavat asiat

Jos tulostin ei tulosta, tarkista seuraavat asiat:

- Tulostin on kytketty virtalähteeseen.
- Kaapelit on kiinnitetty kunnolla.
- Tulostimeen on kytketty virta.
- Tulostuskasetit on [asennettu oikein](#).
- Paperi tai muu tulostusmateriaali on lisätty syöttölokeroon oikein.
- Tulostimen kansi on kiinni.
- Takaluukku on paikallaan.

Tarkasta tulostimen valot

Tulostimen valot ilmaisevat laitteen tilan sekä mahdolliset ongelmat.

Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen valot palavat tai vilkkuvat](#).

Tarkista tulostimen kaapeliliitäntä

Jos tulostimen kaapeli on kytketty USB-keskittimeen, voi kyseessä olla tulostusristiriita. Ongelma voidaan ratkaista kahdella tavalla:

- Liitä tulostimen USB-kaapeli suoraan tietokoneeseen.
- Älä käytä tulostuksen aikana muita keskittimeen kytkettyjä USB-laitteita.

Mikäli tulostin ei vieläkään tulosta

- 1 Valitse seuraavista ongelmaa parhaiten kuvaava ohjeen aihe:
 - [Paperitukos](#)
 - [Paperi lopussa](#)
 - [Tulostin työntää paperit ulos](#)
- 2 Jos tulostin ei vieläkään tulosta, sammuta tietokone ja käynnistä se uudelleen.

Paperitukokset ja muut paperinsyöttöongelmat

- [Paperitukokset](#)
- [Tulostin tulostaa useille arkeille kerrallaan](#)
- [Tulostimen paperinsyöttö ei toimi](#)
- [Tulostin työntää paperit ulos](#)
- [Paperi lopussa](#)

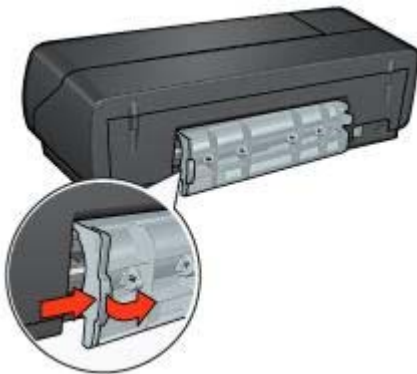
Paperitukokset



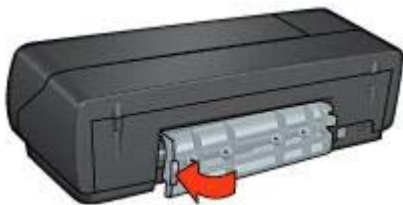
Varoitus Älä poista paperitukosta tulostimen etupuoletta.

Poista paperitukos seuraavasti:

- 1 Paina [Jatka](#)-painiketta.
Jos paperitukos ei poistu, siirry vaiheeseen 2.
- 2 Katkaise tulostimesta virta.
- 3 Poista takaluukku. Työnnä kahvaa oikealle ja vedä luukku pois paikaltaan.



- 4 Poista tulostimen sisällä oleva paperi vetämällä sitä ulospäin tulostimen takaosasta.
Kun tulostat tarroja, varmista, että tarroja ei ole irronnut tarra-arkin kulkiessa tulostimen läpi.
- 5 Pane takaluukku takaisin paikalleen.



- 6 Kytke tulostimeen virta ja paina sitten **Jatka**-painiketta.
- 7 Tulosta asiakirja.

Huomautus Jos paperitukoksia esiintyy usein, kokeile tulostaa hieman paksummalle paperille. Mahdolliset paperien paksuuksien ja painojen tiedot ovat pikaoppaassa.

Tulostin tulostaa useille arkeille kerrallaan

Jos tulostin tulostaa useille arkeille kerralla, tarkista seuraavat asiat.

Paperin paino

Tulostin saattaa tulostaa useammalle arkille kerrallaan, jos paperi on suositeltua ohuempaa. Käytä suositusten mukaista paperia. Katso paperin paksuus- ja painosuositukset tulostimen mukana toimitetusta käyttöoppaasta.

Paperi on voitu lisätä lokeroon väärin

Laite saattaa tulostaa useille arkeille kerralla, jos paperiarkit on työnnetty liian pitkälle. Aseta paperiarkit syöttölokeroon uudelleen ja työnnä ne niin pitkälle, kuin ne menevät.

Tulostin voi tulostaa useille arkeille kerralla myös, jos syöttölokerossa on eri tyyppisiä paperiarkkeja. Tavallisten paperiarkkien päällä voi esimerkiksi olla valokuvapaperia. Tyhjennä syöttölokero ja lisää lokeroon tyypiltään tulostettavaa asiakirjaa vastaavaa paperia.

Tulostimen paperinsyöttö ei toimi

Kokeile ainakin yhtä seuraavista ratkaisuvaihtoehdoista:

- Poista osa paperilokeron paperiarkeista.
- Poista paperi ja lisää se paperilokeroon sitten uudelleen.
- Käytä erityyppistä paperia.

Tulostin työntää paperit ulos

Jos tulostin työntää paperit ulos, toimi seuraavasti:

- Siirrä tulostin pois suorasta auringonvalosta. Suora auringonvalo voi vaikuttaa tulostimen [automaattiseen paperityypin tunnistimeen](#).
- Valitse muu paperityyppi kuin [Automaattinen](#).
- Jos suoritat [värin kalibrointia](#), asenna sekä kolmiväri- että valokuvatulostuskasetti.

- Tarkista, että muovinen suojateippi on poistettu tulostuskaseteista.
- Jos tulostat reunatonta asiakirjaa ja Jatka-valo ja tulostuskasetin tilavalo vilkkuvat, yrität ehkä tulostaa reunatonta asiakirjaa, vaikka tulostimeen on asennettu ainoastaan musta tulostuskasetti. Aina kun tulostat reunatonta asiakirjaa, pidä kolmivärikasetti ja musta tulostuskasetti tai valokuvakasetti asennettuna tulostimessa.

Paperi lopussa

Jos näyttöön tulee ilmoitus paperin loppumisesta, seuraa seuraavia [ohjeita](#).

Valokuvat eivät tulostu oikein

- [Pane paperi paperilokeroon uudestaan](#)
- [Tarkista tulostimen ominaisuudet](#)
- [Värit ovat epätasaisia tai vääriä](#)
- [Valokuvassa on vaakasuoria juovia](#)
- [Valokuva on osittain haalistunut](#)

Pane paperi paperilokeroon uudestaan

- 1 Pane valokuvapaperi syöttölokeroon tulostuspuoli alaspäin.
Varmista, että valokuvapaperi on suorassa.
- 2 Työnnä paperia eteenpäin niin pitkälle kuin se menee.
- 3 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.
Älä työnnä paperinohjainta niin lujaa, että paperiarkit taipuvat tai rypistyvät.

Tarkista tulostimen ominaisuudet

Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna ja varmista, että seuraavat asetukset on määritetty oikein:

Välilehti	Asetus
Paperi/laatu	Koko: asianmukainen paperikoko
	Tyyppi: asianmukainen valokuvapaperi
	Tulostuslaatu: Paras tai Suurin mahdollinen dpi

Värit ovat epätasaisia tai vääriä

Jos valokuvien värit ovat epätasaisia tai vääriä, noudata seuraavia ohjeita:

- 1 Varmista, että kummankaan tulostuskasetin muste ei ole [vähissä](#).
Jos kummankaan tulostuskasetin muste ei ole vähissä, siirry kohtaan 2.
- 2 [Kohdista](#) tulostuskasetit.
- 3 Tulosta valokuva uudelleen.
- 4 Jos värit ovat edelleen epätasaisia tai vääriä, [kalibroi väri](#).
Värien kalibroimista varten tulostimessa on oltava asennettuna sekä valokuvatulostuskasetti että kolmivärikasetti.

- 5 Tulosta valokuva uudelleen.
- 6 Jos värit näkyvät yhä epätasaisesti tai väärin, avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna ja valitse **Väri**-välilehdestä **Värien lisäasetukset**.
- 7 Muokkaa värejä **Värien lisäasetukset** -valintaikkunan asetuksilla.
Seuraa seuraavia ohjeita:
 - Jos värit ovat liian keltaisia, siirrä **Värisävy**-liukusäädintä kohti **Kylmä**-asetusta.
 - Jos värit ovat liian sinisiä, siirrä **Värisävy**-liukusäädintä kohti **Lämmin**-asetusta.
- 8 Tulosta valokuva uudelleen.

Valokuvassa on vaakasuoria juovia



Jos valokuvissa on vaaleita tai tummia vaakasuoria juovia, toimi seuraavasti:

- 1 [Puhdista](#) tulostuskasetit.
- 2 Tulosta valokuva uudelleen.
- 3 Jos asiakirjoissa näkyy vieläkin juovia, [kalibroi tulostuslaatu](#).
Tulostuslaadun kalibroimista varten tulostimessa on oltava asennettuna sekä valokuvatulostuskasetti että kolmivärikasetti.
- 4 Tulosta valokuva uudelleen.

Valokuva on osittain haalistunut

- [Tulosteen reunat ovat haalistuneet](#)
- [Tulosteen reuna-alueiden ympäristö on haalistunut](#)

Tulosteen reunat ovat haalistuneet



Varmista, että valokuvapaperi ei ole käpristynyt. Jos valokuvapaperi on käpristynyt, pistä se muovipussiin ja taivuta käpristymää varovasti vastakkaiseen suuntaan, kunnes paperi on tasainen. Jos tämä ei auta, käytä käpristymätöntä valokuvapaperia.

Lisätietoja valokuvapaperin käpristymisen estämisestä on kohdassa [Valokuvapaperin säilyttäminen ja käsittely](#).

Tulosteen reuna-alueiden ympäristö on haalistunut



Jos kuvassa näkyy haalistumista noin 2,5–6 senttimetrin etäisyydellä kuvan reunoista, kokeile seuraavaa:

- Asenna tulostimeen [valokuvatulostuskasetti](#) ja kolmivärikasetti.
- Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna, napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Suurin mahdollinen dpi**.
- Kierrä kuvaa 180 astetta.

Tulostuslaatu on huono

- [Juovat ja puuttuvat rivit](#)
- [Tuloste on haalistunut](#)
- [Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja](#)

- Sivulle tulostuu liian paljon tai vähän mustetta

Huomautus Lisätietoja valokuvatulostuksen laatuongelmista on kohdassa [Valokuvat eivät tulostu oikein](#).

Juovat ja puuttuvat rivit

Jos tulostetuilta sivuilta puuttuu rivejä tai pisteitä tai niissä on juovia, joko tulostuskasettien [muste on vähissä](#), tai ne saattavat vaatia [puhdistamista](#).

Tuloste on haalistunut

- Tarkista, että kummankaan tulostuskasetin muste ei ole [vähissä](#).
Jos tulostuskasetin muste on vähissä, saatat joutua vaihtamaan kasetin. Katso oikeat osanumerot tulostimen mukana toimitetusta käyttöoppaasta.
- Tarkista, että musta tulostuskasetti on asennettu tulostimeen.
Jos tulosteiden musta teksti ja kuvat ovat haalistuneita, käytössä saattaa olla pelkästään kolmivärikasetti. Paras mustan värin tulostustarkkuus saadaan, kun laitteeseen asennetaan kolmivärikasetin lisäksi myös musta tulostuskasetti.
- Tarkista, että muovinen suojateippi on poistettu tulostuskaseteista.



- Valitse tarvittaessa parempi [tulostuslaatu](#).

Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja

- Muovinen suojateippi saattaa olla edelleen kiinni tulostuskaseteissa. Varmista, että muoviteippi on poistettu tulostuskaseteista.



- Tulostuskasetin [muste saattaa olla lopussa](#). Vaihda toinen tulostuskasetti tai molemmat tulostuskasetit.

- Tulostin voi olla suorassa auringonvalossa. Suora auringonvalo voi vaikuttaa haitallisesti [automaattisen paperityypin tunnistimen](#) toimintaan. Siirrä tulostin pois suorasta auringonvalosta.
- Yrität ehkä tulostaa reunatonta asiakirjaa, vaikka tulostimeen on asennettu vain musta tulostuskasetti. Aina kun tulostat reunatonta asiakirjaa, pidä kolmivärikasetti ja musta tulostuskasetti tai valokuvakasetti asennettuna tulostimessa.

Sivulle tulostuu liian paljon tai vähän mustetta

- [Säädä musteen määrää ja kuivumisaikaa](#)
- [Valitse jokin tietty paperityyppi](#)

Säädä musteen määrää ja kuivumisaikaa

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja napsauta sitten **Lisätoiminnot**-painiketta. **Lisätoiminnot**-valintaikkuna tulee näyttöön.
- 3 Siirrä **Mustemäärä**-liukusäädintä kohti **Vaalea**- tai **Tumma**-asetusta.

Huomautus Jos lisäät musteen määrää, vältä musteen tuhriintuminen siirtämällä **Kuivumisaika**-liukusäädintä kohti **Pidempi**-asetusta.

- 4 Valitse **OK** ja valitse sitten vielä **OK** uudelleen.

Valitse jokin tietty paperityyppi

- 1 Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä.
- 3 Valitse haluttu [paperityyppi](#) **Tyyppi**-luetteloruudusta. Älä valitse **Automaattinen**-asetusta.
- 4 Valitse **OK** ja valitse sitten vielä **OK** uudelleen.

Asiakirja tulostuu virheellisesti

- [Teksti ja kuvat kohdistuvat väärin](#)
- [Asiakirja tulostuu paperin laitaan tai vinoon](#)
- [Osa tulosteesta puuttuu, tai se tulostuu väärään paikkaan](#)
- [Kirjekuori tulostuu vinosti](#)
- [Asiakirja ei vastaa uusia tulostusasetuksia](#)

Teksti ja kuvat kohdistuvat väärin

Jos tulosteiden tekstit ja kuvat ovat kohdistuneet väärin, [kohdista](#) tulostuskasetit

Asiakirja tulostuu paperin laitaan tai vinoon

- 1 Varmista, että paperi on lisätty syöttölokeroon oikein.
- 2 Varmista, että paperinohjain on tiiviisti paperin reunaa vasten.
- 3 Tulosta asiakirja uudelleen.

Osa tulosteesta puuttuu, tai se tulostuu väärään paikkaan

Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna ja varmista, että seuraavat asetukset on määritetty oikein:

Välilehti	Asetus
Perusasetukset	Suunta: Varmista, että paperin suunta on oikea.
Paperi/laatu	Koko: Varmista, että paperikoko on oikea.
Tehosteet	Skaalaa sopivaksi: Skaalaa teksti ja kuvat siten, että ne sopivat paperille, valitsemalla tämä asetus.
Viimeistely	Julistetulostus: Varmista, että Ei käytössä on valittuna.

Jos asiakirjan osia yhä puuttuu, tulostusohjelmiston asetukset ovat voineet korvata tulostimen asetukset. Määritä oikeat tulostusasetukset tulostusohjelmistossa.

Kirjekuori tulostuu vinosti

- 1 Työnnä läppä kirjekuoren sisään ennen kuin panet kuoren tulostimeen.
- 2 Varmista, että paperinohjain on tiiviisti paperin reunaa vasten.
- 3 Tulosta kirjekuori uudelleen.

Asiakirja ei vastaa uusia tulostusasetuksia

Tulostimen asetukset voivat poiketa tulostusohjelmiston tulostusasetuksista. Määritä oikeat tulostusasetukset ohjelmistossa.

Reunattomien asiakirjojen ongelmat

- [Reunattoman tulostuksen ohjeet](#)
- [Valokuvan vaaleassa osassa on juovia](#)
- [Valokuvassa on vaakasuoria juovia](#)
- [Kuva tulostuu vinosti](#)
- [Mustetahrat](#)
- [Osa valokuvasta on haalistunut](#)
- [Valokuvassa on ylimääräinen reuna](#)

Reunattoman tulostuksen ohjeet

Reunattomat valokuvat ja esitteet tulostat seuraavasti:

- Varmista, että **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehden avattavasta **Paperikoko**-luetteloruudusta valittu paperikoko vastaa syöttölokerossa olevan paperin kokoa.
- Valitse haluttu paperityyppi **Tulostuksen pikavalinnat** -välilehden avattavasta **Paperityyppi**-luetteloruudusta.

- Kun tulostat harmaasävyisenä, valitse **Väri**-välilehden **Tulosta harmaasävyisenä** kohdasta **Korkea laatu**.
- Älä tulosta asiakirjoja ilman reunoja, jos [varatulostustoiminto](#) on käytössä. Tulostimessa tulee aina olla asennettuna kaksi tulostuskasettia, jos sillä tulostetaan reunattomia asiakirjoja.

Valokuvan vaaleassa osassa on juovia



Jos valokuvan vaaleassa alueessa (noin 63 millimetrin päässä kuvan toisesta pitkästä reunasta) esiintyy vaaleita juovia, kokeile seuraavia ratkaisuvaihtoehtoja:

- Asenna tulostimeen [valokuvatulostuskasetti](#).
- Kierrä kuvaa 180 astetta.
- Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna, napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Suurin mahdollinen dpi**.

Valokuvassa on vaakasuoria juovia



Jos valokuvissa on vaaleita tai tummia vaakasuoria juovia, toimi seuraavasti:

- 1 [Puhdista](#) tulostuskasetit.
- 2 Tulosta valokuva uudelleen.
- 3 Jos asiakirjoissa näkyy vieläkin juovia, [kalibroi tulostuslaatu](#). Tulostuslaadun kalibroimista varten tulostimessa on oltava asennettuna sekä valokuvatulostuskasetti että kolmivärikasetti.
- 4 Tulosta valokuva uudelleen.

Kuva tulostuu vinosti



Varmista, että ongelma ei johdu lähdekuvasta. Jos esimerkiksi tulostat skannattua kuvaa, varmista, että kuvaa ei ole skannattu vinossa.

Jos ongelma ei johdu lähdekuvasta, toimi seuraavasti:

- 1 Tyhjennä syöttölokero.
- 2 Lisää paperi syöttölokeroon oikein.
- 3 Varmista, että paperinohjain on tiiviisti paperin reunaa vasten.
- 4 Seuraa paperityypin mukaisia paperin lisäysohjeita.

Mustetahrat

Jos tulosteen takapuolelle on levinnyt mustetta tai paperit tarttuvat toisiinsa, toimi seuraavasti:

- Käytä HP:n valokuvapaperia.
- Varmista, että valokuvapaperi ei ole käpristynyt. Jos valokuvapaperi on käpristynyttä, pistä se muovipussiin ja taivuta käpristymää varovasti vastakkaiseen suuntaan, kunnes paperi on tasainen.

Jos ongelma ei johdu käpristyneestä paperista, toimi seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä.
- 3 Napsauta **Lisätoiminnot**-painiketta.
Lisätoiminnot-valintaikkuna tulee näyttöön.
- 4 Siirrä **Kuivumis aika**-liukusäädintä **Lisää**-asetuksen suuntaan.
- 5 Siirrä **Mustemäärä**-liukusäädintä **Vaalea**-asetuksen suuntaan.

Huomautus Kuvan värit saattavat vaalentua.

- 6 Valitse **OK**.

Jos ongelma toistuu, kokeile seuraavaa:

- 1 Poista valokuvapaperi tulostimesta ja lisää syöttölokeroon tavallista paperia.
- 2 Pidä **Peruuta**-painiketta alhaalla, kunnes tulostin alkaa tulostaa itsetestaussivua. Vapauta painike.
- 3 Toista vaihe 2 niin monta kertaa, että sivulla ei näy mustetahroja.

Osa valokuvasta on haalistunut

- Tulosteen reunat ovat haalistuneet
- Tulosteen reuna-alueiden ympäristö on haalistunut

Tulosteen reunat ovat haalistuneet



Varmista, että valokuvapaperi ei ole käpristynyt. Jos valokuvapaperi on käpristynyt, pistä se muovipussiin ja taivuta käpristymää varovasti vastakkaiseen suuntaan, kunnes paperi on tasainen. Jos tämä ei auta, käytä käpristymätöntä valokuvapaperia.

Lisätietoja valokuvapaperin käpristymisen estämisestä on kohdassa [Valokuvapaperin säilyttäminen ja käsittely](#).

Tulosteen reuna-alueiden ympäristö on haalistunut



Jos kuvassa näkyy haalistumista noin 2,5–6 senttimetrin etäisyydellä kuvan reunoista, kokeile seuraavaa:

- Asenna tulostimeen [valokuvatulostuskasetti](#).
- Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna, napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja määritä **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Suurin mahdollinen dpi**.
- Kierrä kuvaa 180 astetta.

Valokuvassa on ylimääräinen reuna

- [Useimmat paperityypit](#)
- [Valokuvapaperi, jossa on repäisynauha](#)

Useimmat paperityypit



Jos valokuvassa on ylimääräinen reuna, kokeile jotakin seuraavista vaihtoehtoista:

- [Kohdista tulostuskasetit.](#)
- Avaa tulostimen [Ominaisuudet](#)-valintaikkuna, napsauta **Paperi/laatu**-välilehteä ja varmista sitten, että valittuna oleva paperikoko vastaa sekä tulostettavan valokuvan että syöttölokerossa olevan paperin kokoa.
- Varmista, että ongelma ei johdu lähdekuvasta. Jos esimerkiksi tulostat skannattua kuvaa, varmista, että kuvaa ei ole skannattu vinossa.

Valokuvapaperi, jossa on repäisynauha

Jos reuna on repäisynauhan alapuolella, poista repäisynauha.



Jos reuna on repäisynauhan yläpuolella, toimi seuraavasti:

- [Kohdista tulostuskasetit.](#)
- Varmista, että ongelma ei johdu lähdekuvasta. Jos esimerkiksi tulostat skannattua kuvaa, varmista, että kuvaa ei ole skannattu vinossa.



Virhesanomat

- [Paperi on lopussa](#)
- [Muut virhesanomat](#)

Paperi on lopussa

- [Syöttölokerossa on paperia](#)
- [Syöttölokero on tyhjä](#)

Syöttölokerossa on paperia

- 1 Tarkista seuraavat asiat:
 - Syöttölokerossa on riittävästi paperia (vähintään kymmenen arkkia)
 - Syöttölokerossa ei ole liikaa paperia.
 - Paperipino koskettaa syöttölokeron takaseinää.
- 2 Työnnä paperinohjainta siten, että se tulee tiiviisti paperin reunaa vasten.
- 3 Jatka tulostusta painamalla **Jatka**-painiketta.

Syöttölokero on tyhjä

- 1 Lisää lokeroon paperia.
- 2 Jatka tulostusta painamalla **Jatka**-painiketta.

Muut virhesanomat

- [Virhe kirjoitettaessa kohteeseen USB-portti](#)
- [Virhe kirjoitettaessa kohteeseen LPT1](#)
- [Kaksisuuntaisen tiedonsiirtoyhteyden muodostaminen ei onnistu tai Tulostin ei vastaa](#)

Virhe kirjoitettaessa kohteeseen USB-portti

Tulostin ei ehkä saa oikeita tietoja toisesta USB-laitteesta tai USB-keskittimestä. Kytke tulostin suoraan tietokoneen USB-porttiin.

Virhe kirjoitettaessa kohteeseen LPT1

USB-kaapelia ei ole ehkä kiinnitetty ennen tulostinohjelman asentamista.

Poista ohjelman asennus ja asenna se sitten uudelleen.

Kaksisuuntaisen tiedonsiirtoyhteyden muodostaminen ei onnistu tai Tulostin ei vastaa

Tiedonsiirtoyhteys tulostimen ja tietokoneen välillä ei välttämättä toimi, jos USB-kaapeli on liian pitkä.

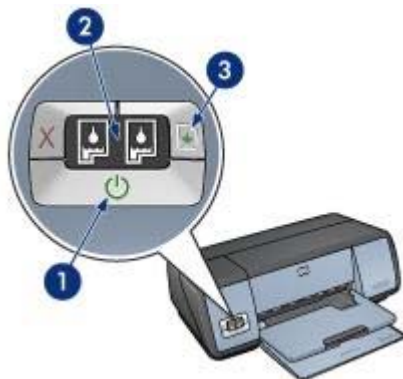
Jos tämä virhesanoma tulee näyttöön, varmista, että USB-kaapeli on korkeintaan viisi metriä pitkä.

Tulostimen valot palavat tai vilkkuvat

- [Valojen merkitys](#)
- [Virran merkkivalo vilkkuu](#)
- [Jatka-valo vilkkuu](#)
- [Tulostuskasetin tilavalo palaa tai vilkkuu](#)
- [Kaikki valot vilkkuvat](#)

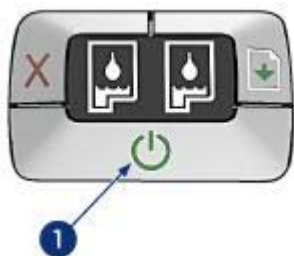
Valojen merkitys

Tulostimen valot ilmaisevat laitteen tilan.



1	Virran merkkivalo
2	Tulostuskasettien tilavalot
3	Jatka-valo

Virran merkkivalo vilkkuu



1	Virran merkkivalo
---	-------------------

Jos virran merkkivalo vilkkuu, tulostin valmistelee tulostusta. Valo lakkaa vilkkumasta, kun tulostin on vastaanottanut kaikki tiedot.

Jatka-valo vilkkuu

Jos Jatka-valo vilkkuu, tarkista seuraavat asiat:



1	Jatka-valo
---	------------

Tulostimesta on voinut loppua paperi

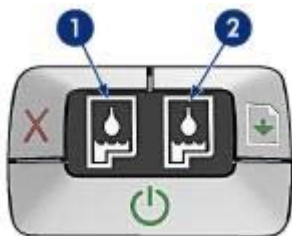
- 1 Pane paperi syöttölokeroon.
- 2 Paina **Jatka**-painiketta.

Tulostimessa voi olla paperitukos

Poista paperitukos noudattamalla näitä ohjeita.

Tulostuskasetin tilavallo palaa tai vilkkuu

Tulostimessa on kaksi tulostuskasetin tilavaloa.



- 1 Vasemmanpuoleinen tilavalo ilmoittaa tulostuskasettien vaunun vasemmassa reunassa olevan kolmivärikasetin tilan.
- 2 Oikeanpuoleinen tilavalo ilmoittaa mustan tulostuskasetin tai [valokuvatulostuskasetin](#) tilan. Tulostuskasettien vaunun oikeaan reunaan on asennettu jompikumpi näistä tulostuskaseteista.

Jos valo palaa eikä vilku

- Tarkista, onko tulostuskasetin [muste vähissä](#).
Jos tulostuskasetin muste on vähissä, saatat joutua vaihtamaan kasetin.
- Jos kummankaan tulostuskasetin muste ei ole vähissä, paina **Jatka**-painiketta.
Jos tulostuskasetin tilavalo palaa edelleen, katkaise tulostimesta virta ja kytke se sitten takaisin.

Jos valo palaa ja vilkkuu

Varmista, että tulostimeen on asennettu oikeanlaiset [tulostuskasetit](#).

Jos valo alkoi vilkkua reunaanonta asiakirjaa tulostettaessa, noudata näitä [reunattoman tulostuksen ohjeita](#).

Muussa tapauksessa noudata seuraavia ohjeita:

- 1 Avaa tulostimen kansi, poista oikeanpuoleinen tulostuskasetti ja sulje kansi.
- 2 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - Jos valo vilkkuu: Avaa tulostimen kansi, laita poistamasi tulostuskasetti paikoilleen ja poista toinen tulostuskasetti. Siirry kohtaan 3.
 - Jos valo ei pala: Ongelma on poistamassasi tulostuskasetissa. Siirry kohtaan 3.
- 3 [Puhdista tulostuskasetti manuaalisesti](#).
Kun tulostuskasetti on puhdistettu, laita se takaisin tulostimeen.
Jos merkkivalo vilkkuu edelleen, [vaihda tulostuskasetti](#).

Kaikki valot vilkkuvat

Tulostin on ehkä käynnistettävä uudelleen.

- 1 Katkaise tulostimesta virta painamalla **virtapainiketta**. Kytke sitten tulostimeen virta painamalla **virtapainiketta** uudelleen.
Jos valot vilkkuvat vieläkin, siirry kohtaan 2.
- 2 Katkaise tulostimen virta painamalla **Virta**-painiketta.
- 3 Irrota tulostimen virtajohto pistorasiasta.
- 4 Kytke virtajohto uudelleen pistorasiaan.

- 5 Kytke tulostimeen virta painamalla **virtapainiketta**.

Asiakirja tulostuu hitaasti

- Useita ohjelmia on auki
- Tulostettavat asiakirjat, grafiikka tai valokuvat ovat monimutkaisia
- Paras- tai Suurin mahdollinen dpi -asetus on käytössä
- Varatulostustoiminto on käytössä
- Tulostinohjelmisto on vanhentunut
- Tietokone ei vastaa järjestelmävaatimuksia

Useita ohjelmia on auki

Tietokoneen resurssit eivät riitä tulostimen parhaimman mahdollisen nopeuden käyttämiseen.

Lisää tulostimen nopeutta sulkemalla kaikki tarpeettomat ohjelmat tulostuksen ajaksi.

Tulostettavat asiakirjat, grafiikka tai valokuvat ovat monimutkaisia

Monimutkaiset, grafiikkaa tai valokuvia sisältävät asiakirjat tulostuvat hitaammin kuin tekstiasiakirjat.

Jos tietokoneen muisti tai levytila eivät riitä asiakirjan normaaliin tulostamiseen, voit käyttää Vähän muistia käytössä -tilaa. Toiminnon käyttäminen saattaa heikentää tulosteen laatua. Vähän muistia käytössä -tila ei myöskään tue optimoitua 4 800 x 1 200 dpi:n tulostusta.

Voit ottaa Vähän muistia käytössä -tilan käyttöön seuraavasti:

- 1 Avaa tulostimen **Ominaisuudet**-valintaikkuna.
- 2 Valitse **Perustiedot**-välilehti ja napsauta sitten **Lisätoiminnot**-painiketta.
- 3 Valitse **Vähän muistia käytössä** -valintaruutu.
- 4 Tulosta asiakirja.

Paras- tai Suurin mahdollinen dpi -asetus on käytössä

Tulostus on hitaampaa, kun tulostuslaaduksi on valittu Paras tai Suurin mahdollinen dpi. Tulostusnopeutta voi lisätä valitsemalla jonkun muun tulostuslaatu-tilan.

Varatulostustoiminto on käytössä

Tulostin saattaa tulostaa tavallista hitaammin, jos **varatulostustoiminto** on käytössä.

Voit parantaa tulostusnopeutta käyttämällä tulostimessa kahta tulostuskasettia.

Tulostinohjelmisto on vanhentunut

Tietokoneeseen asennettu tulostinohjelmisto voi olla vanhentunut.

Lisätietoja tulostinohjelmiston päivittämisestä on HP:n WWW-sivustossa osoitteessa www.hp.com/support.

Tietokone ei vastaa järjestelmävaatimuksia

Jos tietokoneessa ei ole riittävästi RAM-muistia tai paljon vapaata kiintolevytilaa, tulostin käsittelee työtä tavallista kauemmin.

- 1 Tarkista, että tietokoneen kiintolevytila, RAM-muisti ja suorittimen nopeus vastaavat järjestelmävaatimuksia.
Katso järjestelmävaatimukset tulostimen mukana toimitetusta pikaoppaasta.
- 2 Vapauta kiintolevytilaa poistamalla tarpeettomia tiedostoja.

Jos ongelmat toistuvat

Jos ongelmat eivät poistu vianmäärittäsohjeen aiheisiin tutustumisen jälkeen, sammuta tietokone ja käynnistä se uudelleen.

Mikäli ongelma toistuu vielä tietokoneen käynnistämisen jälkeenkin, siirry HP:n asiakastukisivustoon osoitteeseen www.hp.com/support.

11 Tarvikkeet

- Paperi
- USB-kaapelit

Paperi

Tämän luettelon tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta. Tarkasti päivitetty luettelo HP:n WWW-sivustosta osoitteessa www.hp.com/support.

HP Bright White -paperi

HPB250: Letter, 250 arkkia

HPB1124: Letter, 500 arkkia

C5977B: A4, 250 arkkia

C1825A: A4, 500 arkkia (Eurooppa/Aasia)

HP Premium -paperi

51634Y: Letter, 200 arkkia

51634Z: A4, 200 arkkia

HP:n esite- ja mainospaperi, matta

C5445A: Letter, 100 arkkia

HP:n esite- ja mainospaperi, kiiltävä

C6817A: Letter, 50 arkkia

C6818A: A4, 50 arkkia

HP:n kolminkertainen esitepaperi, kiiltävä

C7020A: Letter, 100 arkkia

Q2525A: A4, 50 arkkia

HP:n kolminkertainen esitepaperi, matta

Q5543A: Letter, 100 arkkia

HP Premium Inkjet -kalvo

C3828A: Letter, 20 arkkia

C3834A: Letter, 50 arkkia

C3832A: A4, 20 arkkia

C3835A: A4, 50 arkkia

HP Premium Plus -valokuvapaperi, kiiltävä

Q2502A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)

Q2502AC: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Kanada)

Q2502AC: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Kanada)

Q2502AC: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Kanada)

Q2503A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)

Q2504A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Tyynenmeren Aasia)

C6831A: Letter, 20 arkkia (Yhdysvallat)

Q1785A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)

Q5493A: Letter, 100 arkkia (Yhdysvallat)

C6831AC: Letter, 20 arkkia (Kanada)
C6832A: A4, 20 arkkia (Eurooppa)
Q1786A: A4, 50 arkkia (Eurooppa)
Q1951A: A4, 20 arkkia (Tyynenmeren Aasia)
Q1933A: A4, 20 arkkia (Japani)

HP Premium Plus -valokuvapaperi, repäisyliuska

Q1977A: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkia (Yhdysvallat)
Q1978A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q5431A: 4 x 6 tuumaa, 100 arkkia (Yhdysvallat)
Q1977AC: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkia (Kanada)
Q1978AC: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Kanada)
Q1979A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
Q1980A: 10 x 15 cm, 60 arkkia (Eurooppa)
Q1952A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Tyynenmeren Aasia)
Q1935A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Japani)

HP Premium Plus -valokuvapaperi, matta

Q2506A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q2507A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
Q2508A: 10 x 15 cm, 60 arkkia (Eurooppa)
C6950A: Letter, 20 arkkia (Yhdysvallat)
Q5450A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)
C6950AC: Letter, 20 arkkia (Kanada)
C6951A: A4, 20 arkkia (Eurooppa)
Q1934A: A4, 20 arkkia (Japani)

HP:n valokuvapaperi, repäisynauha

C7890A: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkia (Pohjois-Amerikka)
C7893A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Pohjois-Amerikka)
Q7891A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
Q7894A: 10 x 15 cm, 60 arkkia (Eurooppa)

HP:n valokuvapaperi, kiiltävä

C1846A: Letter, 25 arkkia (Yhdysvallat)
C7896A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)
Q5437A: A4, 25 arkkia (Eurooppa)
Q7897A: A4, 50 arkkia (Eurooppa)
C6765A: A4, 20 arkkia (Tyynenmeren Aasia)
C7898A: A4, 20 arkkia (Japani)

HP Premium -valokuvapaperi, kiiltävä

Q5477A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q5477A: 5 x 7 tuumaa, 20 arkkia (Yhdysvallat)
Q5479A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
Q5480A: 13 x 18 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
C6039A: Letter, 15 arkkia (Yhdysvallat)
C6979A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)
Q5494A: Letter, 100 arkkia (Yhdysvallat)

Q5447A: Letter, 120 arkkia (Yhdysvallat)
C6039AC: Letter, 15 arkkia (Kanada)
C6979AC: Letter, 50 arkkia (Kanada)
Q2519A: A4, 20 arkkia (Eurooppa)
C7040A: A4, 50 arkkia (Eurooppa)

HP Premium valokuvapaperi, kiiltävä, repäisynauha

Q1988A: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkia (Yhdysvallat)
Q1989A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q1990A: 4 x 6 tuumaa, 100 arkkia (Yhdysvallat)
Q1988AC: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkia (Kanada)
Q1989AC: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Kanada)
Q1991A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)
Q1992A: 10 x 15 cm, 60 arkkia (Eurooppa)

HP Premium valokuvapaperi, matta, repäisynauha

Q5435A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q5436A: 10 x 15 cm, 20 arkkia (Eurooppa)

HP Premium -valokuvapaperi, matta

Q1993A: Letter, 15 arkkia (Yhdysvallat)
Q1994A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)
Q5433A: A4, 20 arkkia (Eurooppa)
C5434A: A4, 50 arkkia (Eurooppa)

HP Premium -kalvo, erittäin kiiltävä

Q1973A: Letter, 20 arkkia (Yhdysvallat)
C3836A: Letter, 50 arkkia (Yhdysvallat)
C3836AC: Letter, 50 arkkia (Kanada)
Q1981A: Letter, 20 arkkia (Eurooppa)
C3837A: Letter, 50 arkkia (Eurooppa)
Q1958A: A4, 10 arkkia (Japani)

HP:n tavallinen valokuvapaperi, puolikiiltävä, repäisynauha

Q5440A: 4 x 6 tuumaa, 100 arkkia (Yhdysvallat)
Q5440AC: 4 x 6 tuumaa, 100 arkkia (Kanada)
Q5441A: 10 x 15 cm, 100 arkkia (Eurooppa)
Q5442A: 10 x 15 cm, 100 arkkia (Tyynenmeren Aasia)

HP:n tavallinen valokuvapaperi, puolikiiltävä

Q5498A: Letter, 25 arkkia (Yhdysvallat)
Q2509A: Letter, 100 arkkia (Yhdysvallat)
Q2509AC: Letter, 100 arkkia (Kanada)
Q5451A: A4, 25 arkkia (Eurooppa)
Q2510A: A4, 100 arkkia (Eurooppa)
Q2511A: A4, 100 arkkia (Tyynenmeren Aasia)

HP:n erikoisvalokuvapaperi, kiiltävä

Q5461A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkia (Yhdysvallat)
Q5454A: Letter, 25 arkkia (Yhdysvallat)

Q5510A: Letter, 50 arkkiä (Yhdysvallat)

HP:n erikoisvalokuvakuvapaperi, kiiltävä, repäisynauha

Q5508A: 4 x 6 tuumaa, 20 arkkiä (Yhdysvallat)

Q5509A: 4 x 6 tuumaa, 60 arkkiä (Yhdysvallat)

HP:n onnittelukortti, matta, valkoinen, neliosainen

C6042A: A4, 20 arkkiä (Eurooppa)

HP:n onnittelukortti, matta, valkoinen/puolitaitto

C7018A: Letter, 20 arkkiä (Yhdysvallat)

HP:n valokuvaonnittelukortti, puolitaitto

C6044A: Letter, 10 arkkiä (Yhdysvallat)

C6045A: A4, 10 arkkiä (Eurooppa)

HP:n pintakäsitelty onnittelukortti, luonnonvalkoinen/puolitaitto

C6828A: 20 arkkiä

HP:n pintakäsitelty onnittelukortti, kermanväri/puolitaitto

C6829A: 20 arkkiä

HP:n pintakäsitelty onnittelukortti, valkoinen/puolitaitto

C7019A: 20 arkkiä

HP:n kangaspintainen onnittelukortti, luonnonvalkoinen/puolitaitto

C1787A: 20 arkkiä

HP:n kangaspintainen onnittelukortti, valkoinen/puolitaitto

C1788A: 20 arkkiä

HP:n siilitettävä siirtokuva (valkoisille kankaille)

C6049A: Letter, 12 arkkiä (Yhdysvallat)

C6050A: A4, 12 arkkiä (Eurooppa)

C6055A: A4, 12 arkkiä (Tyynenmeren Aasia)

C7917A: A4, 12 arkkiä (Japani)

HP:n siilitettävä siirtokuva (tummille kankaille)

C1974A: 6 arkkiä

HP:n valokuva- ja projektipaperi, matta

Q5499A: Letter, 50 sarjaa

HP:n CD- ja DVD-tarra, kiiltävä

Q5501A: 25 sarjaa

HP:n CD- ja DVD-tarra, matta

Q5500A: 25 sarjaa

USB-kaapelit

C6518A: HP:n kahden metrin USB A-B -kaapeli

12 Suositukset ja tiedot

- [Tekniset tiedot](#)

Tekniset tiedot

Tulostimen tiedot ovat tulostimen pikaoppaassa. Tiedot sisältävät

- tulostimessa käytettävien paperien ja muiden tulostusmateriaalien tyypit, koot ja painot
- tulostusnopeudet ja -tarkkuudet
- virtavaatimukset
- tietokoneen käyttöjärjestelmävaatimukset.

13 Ympäristötiedot

- [Ympäristölauseke](#)
- [Tulostuskasettien palauttaminen](#)

Ympäristölauseke

Hewlett-Packard parantaa jatkuvasti Deskjet-tulostimiensa suunnittelua, jotta haittavaikutukset toimistoympäristöille ja tulostimien valmistus-, kuljetus- ja käyttöyhteisöille vähenisivät.

Vähennykset ja poistot

Paperinkulutus: [Peruuta](#)-painikkeen ansiosta käyttäjä voi säästää paperia peruuttamalla työn tarvittaessa nopeasti. Tässä tulostimessa voi käyttää DIN 19 309 -standardin mukaista uusiopaperia.

Uusiopaperi: kaikki tulostimen mukana toimitettu kirjallinen materiaali on painettu uusiopaperille.

Otsoni: otsonikatoa kiihdyttävät kemikaalit, kuten freonit, on poistettu Hewlett-Packardin tuotantoprosesseista.

Kierrätys

Tulostin on suunniteltu kierrätystä ajatellen. Valmistuksessa on käytetty pienin mahdollinen määrä materiaaleja, kuitenkin niin, että samalla on säilytetty vaadittava toimivuus ja luotettavuus. Eri materiaalit on suunniteltu niin, että ne ovat helposti toisistaan erotettavissa. Kiinnikkeet ja muut liitännät on helppo paikantaa, ja niitä on helppo käyttää. Ne voidaan myös poistaa tavallisilla työkaluilla. Tärkeät osat on suunniteltu niin, että ne voidaan irrottaa ja korjata nopeasti.

Tulostimen pakkaus: Tulostimen pakkausmateriaalit on valittu siten, että ne suojaavat tulostinta mahdollisimman hyvin ja ovat mahdollisimman edullisia, ja samalla niiden ympäristövaikutuksia on koetettu minimoida ja kierrätystä helpottaa. HP Deskjet -tulostimen yksinkertainen muotoilu auttaa vähentämään sekä pakkausmateriaaleja että vahinkojen määrää.

Muoviosat: Kaikki suuret muoviosat on merkitty kansainvälisten standardien mukaisesti. Tämän tulostimen kotelon ja rungon muoviosat ovat teknisesti kierrätettävissä, ja ne on valmistettu ainoastaan yhdestä polymeeristä.

Tuotteen käyttöikä: HP Deskjet -tulostimen pitkän käyttöiän takaamiseksi HP tarjoaa seuraavat asiat:

- **Laajennettu takuu:** katso tiedot tulostimen mukana toimitetusta pikaoppaasta.
- **Varaosia ja kulutustarvikkeita** on saatavilla rajoitetun ajan tuotannon lopettamisen jälkeen.
- **Tuotteen palautus:** katso tuotteen HP:lle palauttamista sen käyttöiän lopussa koskevat lisätiedot osoitteesta www.hp.com/recycle. Katso tyhjen tulostuskasettien HP:lle palauttamista koskevat lisätiedot kohdasta [Tulostuskasettien palauttaminen](#).

Huomaus Laajennettu takuu ja tuotteen palautusoikeus eivät ole voimassa kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

Virrankulutus

Tämä tulostin on suunniteltu säästämään energiaa. Tämä säästää sekä luonnonvaroja että rahaa vaikuttamatta kuitenkaan tulostimen suorituskykyyn.

Virrankulutus valmiustilassa: katso virrankulutusta koskevat tekniset tiedot pikaoppaasta.

Virrankulutus virta katkaistuna: Kun tulostimesta on katkaistu virta, se kuluttaa edelleen jonkin verran virtaa. Virrankulutus voidaan estää katkaisemalla tulostimesta virta ja irrottamalla sitten virtajohto pistorasiasta.

Tulostuskasettien palauttaminen

Asiakkaat, jotka haluavat kierrättää alkuperäisiä HP:n tulostuskasetteja, voivat osallistua HP:n tyhjen tulostuskasettien ympäristökumppanuusohjelmaan. HP:llä tämä ohjelma on käytössä laajemmin kuin yhdelläkään muulla tulostuskasettien valmistajalla. Tämä HP:n asiakkaille maksuton ohjelma on ympäristöystävällinen ratkaisu käyttöikänsä lopun saavuttaneiden tuotteiden kierrättämiseen.

Voit osallistua ohjelmaan HP:n seuraavassa WWW-sivustossa olevia ohjeita seuraamalla: www.hp.com/recycle. Palvelu ei ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla. Asiakkailta voidaan tiedustella heidän nimeään, puhelinnumeroaan ja osoitettaan.

Koska HP:n materiaalinkierrätysprosessit ovat hyvin herkkiä, emme voi vastaanottaa ja kierrättää muiden valmistajien tulostuskasetteja. Kierrätysprosessin lopputuotteet käytetään uusien tuotteiden valmistamiseen. HP:n täytyy olla varma, että materiaalien koostumus on yhtenäinen. Tämän vuoksi kierrätämme ainoastaan HP:n alkuperäisiä tulostuskasetteja. Tämä ohjelma ei koske uudelleen täytettyjä tulostuskasetteja.

Palautetut tulostuskasetit erotetaan jalostettaviksi raaka-aineiksi, joita käytetään muilla teollisuuden aloilla uusien tuotteiden valmistamiseen. Tuotteita, jotka on valmistettu kierrätetyistä HP:n tulostuskasettien materiaaleista, ovat esimerkiksi autojen osat, mikrosirujen valmistusprosesseissa käytettävät osat, kuparijohtimet, teräslevyt ja elektroniikassa käytetyt jalomateriaalituotteet. HP pystyy kierrättämään mallista riippuen jopa 65 prosenttia tulostuskasetin materiaalin painosta. Ne osat, joita ei voi kierrättää, (muste, vaahtomuovi ja komposiittiosat) hävitetään ympäristöä säästävällä tavalla.

Hakemisto

- A**
AdobeRGB 23
arkistokorttien tulostaminen 35
arvioitu musteen määrä 68
asetukset 58
asiakirja tulostuu hitaasti
järjestelmävaatimukset 87
Suurin mahdollinen dpi -
asetus on käytössä 86
tulostinohjelmisto on
vanhentunut 86
useita ohjelmia on auki 86
varatulostustoiminto 86
asiakirjat tulostuvat hitaasti
tulostettavat asiakirjat ovat
monimutkaisia 86
asiakirjojen koon
muuttaminen 54
asiakirjojen tulostaminen 28
automaattinen paperityypin
tunnistin 14
automaattinen virrankytkentä
ja -katkaisu 63
- C**
ColorSmart/sRGB 23
- D**
digitaalinen salama 19
digitaalivalokuvat 19
dpi, suurin mahdollinen 22
- E**
esitteiden tulostaminen 30
Exif Print 24
- H**
harmaasävytulostus 43
Hewlett-Packard-yhtiön
ilmoitukset 2
huolto
tulostimen runko 64
tulostuskasetit 66
- J**
julisteiden tulostaminen 38
- julkaisujen tulostus 43
- K**
kaksipuolinen tulostus 51
kaksipuolisuus 51
kalvojen tulostaminen 33
kierrätys
tulostuskasetit 95
kirjeiden tulostaminen 27
kirjekuorien tulostaminen 29
kirkkaus 22
kontrastin parantaminen 19
kylläisyys 22
- L**
laitteen tilaikkuna 58
Lisätietoja-ohje 58
- M**
merkkivalot
virran merkkivalo 7
mukautettu paperikoko 47
muste vähissä 68
muste, poistaminen iholta ja
vaatteista 64
musteen poistaminen iholta ja
vaatteista 64
- O**
onnittelukorttien tulostaminen
32
- P**
painikkeet
Jatka-painike 8
Peruuta-painike 8
virtapainike 7
paperilokerot
paperilokeroiden
taittaminen esiin 9
paperilokeroiden
taittaminen paikoilleen 11
syöttölokero 10
tulostelokero 10
paperin tilaustiedot 89
paperitukos 70
- paperityyppi, valitseminen 48
PhotoREt-tulostus 21
postikorttien tulostaminen 32
puhdistaminen
tulostimen runko 64
tulostuskasetit
automaattisesti 64
tulostuskasetit käsin 65
punasilmäisyyden poisto 19
- R**
reunattoman tulostuksen
ohjeet 77
- S**
sähköpostiviestien
tulostaminen 26
siilitettävien siirtokuvien
tulostaminen 39
sivujärjestys, määrittäminen 45
SmartFocus 19
suurin mahdollinen dpi 22
syöttölokero 10
- T**
tarrojen tulostaminen 34
tarvikkeet 89
tasoittaminen 19
tavallinen tulostus 43
terävyys 19
testisivu, tulostaminen 67
tulostaminen
4 800 x 1 200 dpi:n
optimoitu tarkkuus 22
arkistokortit ja
pienikokoinen
tulostusmateriaali 35
asiakirjat 28
asiakirjojen koon
muuttaminen 54
digitaalivalokuvat 19
esitteet 30
Exif Print 24
harmaasävyin 43
julisteet 38
julkaisujen tulostus 43

kaksipuolinen tulostus	51	puhdistaminen		värisävy	22
kalvot	33	automaattisesti	64	verkkoliitännät	15
kirjeet	27	puhdistaminen käsin	65	vesileimat	56
kirjekuoret	29	säilyttäminen	66	vianmäärittäminen	
korkea laatu	22	tilaustiedot	68	asiakirja ei vastaa uusia	
mukautettu paperikoko	47	tulostimessa käytettävät	12	tulostusasetuksia	77
nopea ja taloudellinen	42	vaihtaminen	13	asiakirja tulostuu hitaasti	86
onnittelukortit	32	valintanumerot	60	asiakirja tulostuu paperin	
paperityypin valitseminen		valokuvatulostuskasetti	20	laitaan tai vinoon	76
48		tulostuskasettien		huono tulostuslaatu	74
PhotoREt	21	asentaminen	60	Jatka-valo vilkkuu	84
postikortit	32	tulostuskasettien		juovat ja puuttuvat rivit	75
reunalliset valokuvat	18	kohdistaminen	63	juovia valokuvassa	78
reunattomat valokuvat	16	tulostuskasettien tilavalot	8	kaikki valot vilkkuvat	85
sähköpostiviestit	26	tulostuslaadun kalibroiminen		kerralla tulostuu useita	
silitettävät siirtokuvat	39	64		sivuja	71
sivujärjestyksen		tulostuslaatu	44	kirjekuori tulostuu vinosti	77
määrittäminen	45	tulostuslaatu, kalibroiminen	64	kuva tulostuu vinosti	79
suurin mahdollinen dpi	22	tulostustehtävien pikasarjat	49	liian paljon mustetta	
tarrat	34	tulostusvihjeet	41	sivulla	76
tavallinen tulostus	43	työkalut	67	liian vähän mustetta	
tulostuksen esikatselu	46			sivulla	76
tulostusasetukset	58	U		mustetahrat	79
tulostuslaatu	44	USB		osa tulosteesta puuttuu, tai	
tulostustehtävien		kaapeli	92	se tulostuu väärään	
pikasarjat	49	tulostimen liitännät	15	paikkaan	77
useita sivuja yhdelle				paperi on lopussa	82
arkille	45	V		paperitukos	70
valokuvat	16	valokuvapaperi, säilyttäminen		reunattoman tulostuksen	
värienhallinta	23	ja käsittely	24	ohjeet	77
vesileimat	56	valokuvat, digitaaliset	19	reunattoman tulostuksen	
vihjeet	41	valokuvatulostuksen ongelmat		ongelmat	77
vihkot	36	tulostusasetusten		teksti ja kuvat kohdistuvat	
yhdellä tulostuskasetilla	13	tarkistaminen	72	väärin	76
tulostaminen nopeasta ja		valokuva on osittain		tuloste on haalistunut	75
taloudellisesti	42	haalistunut	73	tulostimen paperinsyöttö ei	
tulostelokero	10	värit ovat virheelliset	72	toimi	71
tulostimen oletusasetukset	43	valokuvatulostus		tulostin ei tulosta	69
tulostimen ominaisuudet	5, 58	reunalliset valokuvat	18	tulostin tulostaa tyhjiä	
tulostimen Työkalut-toiminto	67	reunattomat valokuvat	16	sivuja	75
tulostimen valot vilkkuvat	83	taloudellisuus	25	tulostin työntää paperit	
tulostin ei tulosta	69	valokuvatulostuskasetti	20	ulos	71
tulostuksen esikatselu	46	valot		tulostuskasetin tilavalo	
tulostusasetukset		Jatka-valo	8	palaa tai vilkkuu	84
muuttaminen	58	Jatka-valo vilkkuu	84	valokuvassa on	
oletusasetukset	43	kaikki valot vilkkuvat	85	vaakasuuria juovia	73
värien lisäasetukset	22	tulostuskasetin tilavalo		valokuvatulostuksen	
tulostuskasetit		palaa tai vilkkuu	84	ongelmat	72
asentaminen	60	tulostuskasettien tilavalo	8	virheellisesti tulostunut	
huoltaminen	66	virran merkkivalo vilkkuu	84	asiakirja	76
kierrätys	95	varatulostustoiminto	13	virhesanommat	82
kohdistaminen	63	värin kalibroiminen	63	virran merkkivalo vilkkuu	84

Hakemisto

- ylimääräinen reuna
valokuvassa 81
- vihkotulostus 36
- virhesanomat
 - paperi on lopussa 82
 - tulostin ei vastaa
komentoihin 82
- virrankulutus 94

Y

- ympäristölauseke 94

